

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 135.000 €**

*Prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm)*

Na potrzeby Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak i we wszystkich związanych z nią dokumentach nadaje się wymienionym niżej pojęciom następujące znaczenia:

- a) **Ustawa, pzp** - oznacza ustawę Prawo zamówień publicznych;
- b) **Cena** - oznacza cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915 );
- c) **Usługa** - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 2a lub art. 2b;
- d) **Najkorzystniejsza oferta** - należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, albo ofertę z najniższą ceną;
- e) **Oferta częściowa** - należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia publicznego;
- f) **Środki publiczne** - należy przez to rozumieć środki publiczne w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych;
- g) **Zamówienie publiczne** - należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane;
- h) **Wykonawca** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- i) Znak postępowania : **ZP-16-024 BN Uwaga:** w korespondencji kierowanej do zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**Tryb postępowania** - przetarg nieograniczony (art.10 ust.1, oraz art.39-46 Prawa zamówień publicznych).

**Nazwa postępowania:** *Wykonanie okresowych przeglądów i konserwacji aparatury medycznej*

**Nazwa i adres zamawiającego:**

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego w Katowicach  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego  
ul. Francuska 20 – 24  
40-027 Katowice**

tel. 32/259-16-68 fax. 32/259-16-71

Internet: [www.spskm.katowice.pl](http://www.spskm.katowice.pl) e-mail: [duo@spskm.katowice.pl](mailto:duo@spskm.katowice.pl)

Kody klasyfikacji CPV: 80.42.10.00-2

Specyfikację istotnych warunków zamówienia  
Zatwierdził w dniu 24.02.2016 r.

*Z upoważnienia Dyrektora SPSKM  
Z-ca Dyr. Ds. Ekonomicznych - Główny Księgowy  
mgr Ewa Molek*

**I) ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

1	Formularz cenowy - Wykaz aparatury medycznej	Załączniki nr 1-12
2	Formularz „OFERTA”	Załącznik nr 13
3	Formularz - oświadczenie art.22	Załącznik nr 14
4	Formularz - oświadczenie art.24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1 ust. 2a	Załącznik nr 15
5	Formularz - oświadczenie art.24 ust. 2 pkt. 5	Załącznik nr 16
6	Wykaz podwykonawców	Załącznik nr 17
7	Projekt umowy	Załącznik nr 18

**II) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu okresowych przeglądów technicznych i konserwacji sprzętu, aparatów i urządzeń medycznych znajdujących się w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach wg niżej podanych Pakietów:

Pakiet nr 1 – Przegląd i konserwacja aparatów producenta Toshiba Medical System,  
 Pakiet nr 2 - Przegląd i konserwacja aparatów producenta Philips,  
 Pakiet nr 3 - Przegląd i konserwacja aparatów producenta Dynarad Corporation,  
 Pakiet nr 4 – Przegląd i konserwacja aparatów producenta Radiologia S.A.  
 Pakiet nr 5 - Przegląd i konserwacja aparatów producenta Zeihm Vision,  
 Pakiet nr 6 - Przegląd i konserwacja aparatów producenta General Electric,  
 Pakiet nr 7 – Przegląd i konserwacja aparatów producenta Durr Dental,  
 Pakiet nr 8 - Przegląd i konserwacja aparatów producenta Fujifilm,  
 Pakiet nr 9 - Przegląd i konserwacja aparatów producenta Siemens,  
 Pakiet nr 10 – Przegląd i konserwacja aparatów producenta Intermedical,  
 Pakiet nr 11 - Przegląd i konserwacja aparatów producenta Planmeca,  
 Pakiet nr 12 - Przegląd i konserwacja aparatów producenta Medrad.

- 2) Szczegółowe parametry wymagane, ilości oraz inne wymagania zamawiającego wyszczególnione są w Załącznikach nr 1 - 12.

**III) USTALENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie wyszczególnionych powyżej zadań (Pakietów) od 1 do 12 - poszczególnych części zamówienia. Każdemu z wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na wybrane przez siebie zadanie lub zadania (Pakiety).
- Oferta na wybrane i oferowane przez wykonawcę zadania (Pakiety) musi posiadać pełny asortyment. Brak jakiegokolwiek pozycji w oferowanej części lub oferowanie asortymentu, który nie spełnia wymaganych parametrów będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na inny / dodatkowy podział przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

**IV) SZCZEGÓŁOWY OPIS I WYMAGANIA DOT. PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- Każda interwencja serwisu Wykonawcy musi być udokumentowana przez serwisanta:
  - odpowiednim wpisem do paszportu technicznego znajdującego się przy każdym z urządzeń. Przy czym w zapisie musi znajdować się informacja, czy aparat jest sprawny technicznie i dopuszczony do dalszej eksploatacji;
  - raportem serwisowym potwierdzonym przez użytkownika sprzętu, a także w razie konieczności, wystawieniem orzeczenia o stanie technicznym - bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów.
- Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania okresowych przeglądów i konserwacji w zakresie złożonej oferty tzn. co najmniej jeden pracownik serwisowy musi posiadać dokument potwierdzający, że odbył szkolenie autoryzowane przez producenta urządzenia uprawniające do

- przeглядów, konserwacji aparatów. Dopuszcza się certyfikaty potwierdzające ukończenie takiego szkolenia zarówno w Polsce jak i zagranicą.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany wykonywać okresowe przeglądy i konserwację aparatów zgodnie z wymogami producenta danego aparatu.
  - 4) W zakres okresowych przeglądów technicznych i konserwacyjnych wchodzi między innymi kontrola funkcjonowania systemu, kalibracja, regulacja, czyszczenie, smarowanie, wymiana filtrów lub innych elementów zużywalnych, niewielkie modernizacje techniczne lub aktualizacje oprogramowań, a także drobne naprawy. Pojęcie to obejmuje także czynności związane z wzorcowaniem wyrobu, a także jego kontrolę bezpieczeństwa, przeprowadzenie niezbędnych pomiarów i testów - sprawdzenie stanu technicznego osprzętu współpracującego z urządzeniem - dokonywanie wpisów do paszportów technicznych urządzeń, - wystawianie orzeczeń o stanie technicznym urządzeń objętych umową.
  - 5) Na koszt przeglądu okresowego składa się: - koszt robocizny jako zryczałtowana kwota zawierająca wszelkie składowe takie jak: koszty delegacyjne, czynności konserwacyjne i pomiarowe, wystawienie certyfikatów wydania niezbędnych świadectw jakości i dokonania wpisu z przeprowadzonego przeglądu technicznego do paszportów urządzeń - koszt części zużywalnych wymienianych podczas przeglądu okresowego tj. wymiany wszystkich elementów przewidzianych przez producenta do wymiany w trakcie przeglądu okresowego, w tym również wymiana zużytych filtrów, uszczelek, szybkozłączy, zacisków itp. oraz akumulatorów w przypadku stwierdzenia konieczności ich wymiany.
  - 6) Części zamienne zużywalne i wymienne, konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, nieprefabrykowane a ich zastosowanie nie może spowodować uszkodzenia aparatu lub urządzenia.
  - 7) Wszystkie materiały i części eksploatacyjne konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być częściami oryginalnymi lub dopuszczonymi przez producenta.
  - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania (do wglądu) dokumentu potwierdzającego dopuszczenie przez producenta materiałów lub części. W sytuacji takiej obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w/wymienionego dokumentu.
  - 9) Wykonawca żąda minimum 6 miesięcznej gwarancji na wymienione podczas przeglądu i konserwacji sprzętu części.
  - 10) Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
  - 11) Usługi stanowiące przedmiot zamówienia winny być realizowane zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności bhp i p.poż.

#### **V) USTALENIA ORGANIZACYJNE ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA**

- 1) Realizacja przedmiotu zamówienia będzie następowała sukcesywnie na podstawie pisemnych zleceń Zamawiającego określających termin wykonania przeglądu serwisowego i konserwacji oraz rodzaj sprzętu objętego zleceniem.
- 2) Należność za wykonaną usługę płatna będzie po otrzymaniu oryginału faktury wraz z potwierdzonymi przez Zamawiającego kartami pracy za wykonanie przeglądu i konserwację w terminie nie krótszym niż 30 dni i nie dłuższym niż 60 dni od dnia dostarczenia faktury – **KRYTERIUM OCENNE**.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków oraz do ograniczania zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy nawet w części.

#### **VI) TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1) Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie w okresie od daty podpisania umowy do dnia **31.12.2017 roku**.
- 2) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **VII) OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że dysponuje co najmniej jednym pracownikiem serwisowym który odbył szkolenie autoryzowane uprawniające go do wykonywania czynności objętych zamówieniem lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tej osoby, która posiada uprawnienia do wykonywania tych czynności.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

- 3) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 i ust. 2 pkt 1 i 5 oraz ust. 2a ustawy PZP.
- 4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zakres pisemny powinien zawierać, co najmniej informacje wynikające z § 1 ust. 6 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, tj.:
  - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem ,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 5) Jeżeli podmioty, o których mowa w pkt. 3 będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda dołączenia do oferty dokumentów wymaganych w Rozdziale VIII pkt.1 lit. a – c i potwierdzających spełnienie warunków tych podmiotów.
- 6) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Szczegóły dotyczące podwykonawców reguluje Załącznik Nr 18 do SIWZ – projekt umowy.
- 7) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII SIWZ.
- 8) Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wg metody „*spełnia – nie spełnia*”
- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust.1 spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust.2 winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

**VIII) WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. ZAWARTOŚĆ OFERTY.**

- 1) **Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy powinni złożyć :**
  - a) Oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunku określonego w Rozdziale VII ust.1 SIWZ – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 14** do SIWZ. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie,*
  - b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.24 ust.1 i ust 2 pkt 1 ustawy PZP oraz o braku podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 15** do SIWZ. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie,*
  - c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 oraz ust 2a ustawy PZP oraz o braku podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 16** do SIWZ. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie,*
  - d) **Aktualny** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - e) **Aktualne** zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie,*

- f) **Aktualne** zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie,*
- g) **Wykaz osób**, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą brały udział w wykonaniu zamówienia, oraz **potwierdzenie (certyfikaty)** odbycia szkolenia autoryzowanego przez producenta urządzeń uprawniające te osoby do przeglądów, konserwacji aparatów w zakresie złożonej oferty dla co najmniej jednego z serwisantów. Dopuszcza się certyfikaty potwierdzające ukończenie takiego szkolenia zarówno w Polsce jak i zagranicą. Zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale VII ust. 1 lit. a) SIWZ.
- h) Pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie w oryginale (*jeżeli dotyczy*).
- i) Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę w oryginale (*jeżeli uprawnienie tych osób nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty*).

**2) Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

2.1 jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów o których mowa w pkt.1 ppkt. d-f , składa dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2.2 jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**3) Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja / spółki cywilne):**

- a) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- b) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji, wystawione zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów, musi być dołączone do oferty,
- c) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy,
- d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako reprezentant pozostałych.

**4) Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:**

- a) Wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy Formularz oferty z wykorzystaniem wzoru - **Załącznik nr 13** do SIWZ.
- b) Wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy Formularz asortymentowo - cenowy – z pośród wybranych **Załączników nr 1 - 12.**

**IX) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują

## ZP-16-024 BN

oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

- 2) Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:  
*Dorota Uryć* tel. 32/259-16-68 fax. 32/ 259-16-71 Dział Zamówień Publicznych i Umów (siedziba Zamawiającego, budynek administracji pok. Nr 2) w godzinach 8.00 – 14.00
- 3) Wszelkie zapytania dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawcy zobowiązani są **przesyłać faksem i mailem w formie edytowalnej** zgodnie z art.38 Prawa zamówień publicznych. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, zamieszczając odpowiedzi na stronie internetowej.
- 4) **Termin na zadawanie pytań dotyczących treści SIWZ upływa z dniem 02.03.2016r. Na pytania, które wpłyną po tym terminie Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi.**

### **X) WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Wadium w postępowaniu nie jest wymagane

### **XI) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **XII) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 1) Oferta winna zawierać dokumenty i oświadczenia określone w Rozdziale VIII niniejszej specyfikacji oraz dokładny opis oferowanego przedmiotu zamówienia.
- 2) Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 4) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była opatrzona kolejnym numerem, a oferta złożona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
- 5) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

*„Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. A. Mielęckiego ŚUM.  
40-027 Katowice, ul. Francuska 20-24  
**Wykonanie okresowych przeglądów i konserwacji aparatury medycznej  
ZP – 16 - 024 BN**  
Nie otwierać przed **09.03.2016r. godz. 11.30**”  
Nazwa i adres Wykonawcy( np. pieczęć firmowa)*

- 6) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Na kopercie należy zamieścić informację „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”
- 7) Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści.
- 3) Jeśli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo.

### **XIII) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 2 ( budynek administracji - dyrekcji) do dnia **09.03.2016r.** do godz. **11.00.**
- 2) Zamawiający zastrzega, iż nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu.
- 3) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 2 (budynek administracji-dyrekcji) w dniu **09.03.2016 r** o godz. **11.30.**
- 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **XIV) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 1) Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2004, Nr 54, poz. 535) i ustawą z dnia 26 listopada 2010 r. ( Dz. U. 2010, nr 238, poz.1578).
- 3) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku ( zasada zaokrąglania - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

#### **SPOSÓB OBLICZENIA WARTOŚCI OFERTY:**

**Zamawiana ilość przeglądów x cena jednostkowa netto = wartość netto + VAT = wartość brutto**

#### **UWAGA:**

Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności :

- a) Oczywiście omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową brutto.
- b) Jakiegokolwiek zmiany polegające na pominięciu jakiegokolwiek z istniejących w załączniku asortymentowym pozycji, zaoferowanie ilości innej niż zamawiana nie będą uznane za możliwe do poprawienia w trybie art.87 ust.2 ustawy Pzp i skutkować będą odrzuceniem oferty na podstawie art.89 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

#### **XV) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

##### **KRYTERIA DLA PAKIETÓW**

**Cena - 90%**

**Termin płatności - 10%**

**$P_c = (C_{min} / C_{bo}) \times 100 \times 90\%$  gdzie:**

$C_{min}$  - cena najniższa spośród ocenianych ofert

$C_{bo}$  - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

$P_c$  - liczba punktów za cenę

**Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium termin płatności:**

**$P_t = (T_{bo} / T_{max}) \times 100 \times 10\%$  gdzie:**

$P_t$  - liczba punktów za kryterium termin płatności

$T_{max}$  - najdłuższy oferowany termin płatności spośród ocenianych ofert, **jednak nie dłuższy niż 60 dni**

$T_{bo}$  - termin płatności badanej oferty

100 - stały współczynnik

**Oferta Wykonawcy z terminem płatności krótszym niż 30 dni i dłuższym niż 60 dni będzie podlegała odrzuceniu.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów za w/w kryteria obliczone wg wzoru:

**$P = P_c + P_t$**

$P$  - łączna ilość punktów za kryteria

$P_c$  - ilość punktów za cenę

$P_t$  - ilość punktów za kryterium termin płatności

#### **XVI) INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1) Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą - nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty faksem - na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy - załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji. Termin podpisania umowy

Zamawiający wskaże w ogłoszeniu o wyborze najkorzystniejszej oferty. Miejsce podpisania umowy to siedziba Zamawiającego. Jeżeli przedstawiciel umocowany do podpisywania umów nie może podpisać umowy w siedzibie Zamawiającego, to należy zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o przesłanie umów na adres wykonawcy. Przesłanie umowy do siedziby wykonawcy nie zmienia terminu podpisania umowy i terminu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w umowie. **Brak zwrotu podpisanych umów w terminie do 7 dni od dnia ich otrzymania zostanie potraktowane jako uchylanie się od podpisania umowy, co upoważnia Zamawiającego do zastosowania art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.**

- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem w/w terminu, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez wykonawców, o których mowa w art. 23 Prawa zamówień publicznych zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w w/w załączniku.
- 3) W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 4) Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
  - a) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum;
  - b) cel zawarcia umowy;
  - c) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi);
  - d) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy;
  - e) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 4, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.

#### **XVII) POZOSTAŁE REGULY POSTĘPOWANIA**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
- 2) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 5) Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 6) Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania.
- 7) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 8) Zamawiający udostępni dokumentację przetargową po złożeniu pisemnego wniosku. W odpowiedzi na wniosek Zamawiający wyznaczy termin udostępnienia dokumentacji. Udostępnianie dokumentacji przetargowej może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego.

#### **XVIII) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Tym wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010r, Nr 113, poz. 759.), przysługują środki ochrony prawnej na podstawie art.180 ust.2 pkt.2-4 w postaci odwołania wyłącznie wobec następujących czynności :

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

**FORMULARZ CENOWY**  
**Wykaz aparatury medycznej**

**Pakiet nr 1 – Przegląd i konserwacja aparatów producenta Toshiba Medical System**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przeglądów w okresie umowy	Częstotliwość przeglądów	Termin wykonania I przeglądu	Cena netto za przegląd, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Angiograf</b>	INFINIX VC-i	99A06x7024	802-696/3/06	2006	2	co 12 m-cy	IX 2016r.				
2	<b>Tomograf komputerowy</b>	AQUILION 64 TSX-101A/EC	ECA 05Y2213	802-665/06	2005	1	co 12 m-cy	III 2016r.				
3	<b>Aparat RTG</b>	MAX-1000A	C7597011	802-459/99	1997	2	co 12 m-cy	X 2016r.				
4	<b>Rezonans magnetyczny</b>	MRT-1503/W,31,ST	W3A07X2008	802-749	2007	2	co 12 m-cy	III 2016r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## **Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeładowych urządzeń** **dla Pakietu Nr 1**

### ***Pakiet nr 1 poz. 1 (angiograf INFINIX VC-1) i poz. 3 (aparat RTG MAX-1000A)***

Przeład i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Gruntowne oczyszczenie filtrów i układów elektroniki  
(szafy sterujące, konsole, stół, generator, ramię C)
2. Sprawdzenie wentylatorów.
3. Przeład funkcji mechanicznych systemu.
4. Pomiary kV i mA generator RTG.
5. Kontrola dawki.
6. Sprawdzenie i regulacja toru wizyjnego (pomiar video, testy rozdzielczości etc.)
7. Sprawdzenie układu automatyki DSA.
8. Sprawdzenie działania oprogramowania.
9. Testy bezpieczeństwa.
10. Archiwowanie systemu.
11. Pozostałe prace według instrukcji sprawdzeń i przeładów producenta.
12. Wstawienie Świadectwa sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

### ***Pakiet nr 1 poz. 2 (tomograf komputerowy AQUILION 64 TSX-101A/EC)***

Przeład i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Demontaż obudów i gruntowne oczyszczenie układów elektroniki (konsola, gantry, stół, generator, zasilacze i płyty systemu, klawiatura, monitor).
2. Kontrola i czyszczenie filtrów.
3. Kontrola parametrów generatora (co 6 miesięcy: kV, mA, If, co 12 miesięcy: czas ekspozycji) i ewentualna regulacja.
4. Sprawdzenie parametrów elektrycznych zasilaczy z ewentualną konieczną korektą.
5. Kontrola parametrów przy pomocy fantomów.
6. Kalibracja systemu w razie konieczności.
7. Pozostałe prace według instrukcji sprawdzeń i przeładów producenta.
8. Wstawienie Świadectwa sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

### ***Pakiet nr 1 poz. 4 (rezonans magnetyczny MRT-1503/W3)***

Przeład i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Demontaż obudów i gruntowne oczyszczenie układów elektroniki (konsola, gantry, stół, zasilacze i płyty systemu, klawiatura, monitor).
2. Sprawdzenie systemu chłodzenia magnezu, ciśnienia i poziomu ciekłego helu.
3. Sprawdzenie systemów bezpieczeństwa pracy: czujnika poziomu tlenu i wyłączników awaryjnych.
4. Kontrola parametrów cewek diagnostycznych.

**ZP-16-024 BN**

5. Sprawdzenie parametrów elektrycznych zasilaczy z ewentualną konieczną korektą.
6. Kontrola parametrów aparatu mających wpływ na jakość obrazu przy pomocy fantomów.
7. Kalibracja systemu w razie konieczności.
8. Pozostałe prace według instrukcji sprawdzeń i przeglądów producenta.
9. Wstawienie Świadectwa sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

---

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZP-16-024 BN

Załącznik Nr 2

**FORMULARZ CENOWY**  
*Wykaz aparatury medycznej*

**Pakiet nr 2 – Przegład i konserwacja aparatów producenta Philips**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przegladów w okresie umowy	Częstotliwość przegladów	Termin wykonania I przegladu	Cena netto za przeglad, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Aparat RTG</b>	BUCKY DIAGNOST TH/VT	9890010 06512/79454	802-523/01	2001	2	co 12 m-cy	XI 2016r.				
2	<b>Aparat do zdjęć celowanych</b>	EASY DIAGNOST/DSI	9848500 42401/79455	802-524/01	2001	2	co 12 m-cy	XI 2016r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeglądowych urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 2**

***Pakiet nr 2 poz. 1 (aparat RTG BUCKY DIAGNOST TH/VT) i poz. 2 (aparat do zdjęć celowanych EASY DIAGNOST/DSI)***

Przeгляд i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
2. Kontrola występowania usterek zewnętrznych
3. Kontrola zużycia części ruchomych
4. Oczyszczanie i smarowanie ruchomych części mechanicznych
5. Czyszczenie wnętrza aparatu
6. Sprawdzenie parametrów roboczych, w razie potrzeby ich regulacja
7. Pomiarы elektryczne zgodnie z zaleceniami Philips
8. Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy
9. Sprawdzenie jakości obrazu jak również wartości pomiarowych i aplikacyjnych urządzenia ew. regulacja w przypadkach ich odchylenia od wartości normalnych dla standardu urządzenia
10. Świadectwo Sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZP-16-024 BN

Załącznik Nr 3

**FORMULARZ CENOWY**  
*Wykaz aparatury medycznej*

**Pakiet nr 3 – Przegład i konserwacja aparatów producenta Dynarad Corporation**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przegładów w okresie umowy	Częstotliwość przegładów	Termin wykonania I przegładu	Cena netto za przegład, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Aparat RTG jezdny</b>	DYNARAD HF-110	3748	802-353/96	1994	<b>2</b>	co 12 m-cy	V 2016r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeglądowych urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 3**

***Pakiet nr 3 poz. 1 (aparat RTG jezdny DYNARAD HF-110) oraz pakiet nr 4 poz. 1 (aparat RTG przenośny TX-PLUS-4)***

Przeгляд i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
2. Kontrola występowania usterek zewnętrznych
3. Kontrola układów mechanicznych i elektronicznych
4. Kontrola zużycia części ruchomych
5. Oczyszczanie i smarowanie ruchomych części mechanicznych
6. Konserwacja układów napędowych
7. Czyszczenie wnętrza aparatu
8. Sprawdzenie parametrów roboczych, w razie potrzeby ich regulacja
9. Kalibracja aparatu
10. Pomiary elektryczne
11. Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy
12. Sprawdzenie jakości obrazu jak również wartości pomiarowych i aplikacyjnych urządzenia ew. regulacja w przypadkach ich odchylenia od wartości normalnych dla standardu urządzenia
13. Wystawienie Świadectwo sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



**FORMULARZ CENOWY**  
**Wykaz aparatury medycznej**

**Pakiet nr 4 – Przegład i konserwacja aparatów producenta Radiologia S.A.**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przegladów w okresie umowy	Częstotliwość przegladów	Termin wykonania I przegladu	Cena netto za przeglad, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Aparat RTG przenośny</b>	TX-PLUS-4	PKS 12530	802-879	2010	<b>2</b>	co 12 m-cy	XII 2016r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeglądowych urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 4**

***Pakiet nr 4 poz. 1 (aparat RTG przenośny TX-PLUS-4)***

Przeгляд i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

14. Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
15. Kontrola występowania usterek zewnętrznych
16. Kontrola układów mechanicznych i elektronicznych
17. Kontrola zużycia części ruchomych
18. Oczyszczanie i smarowanie ruchomych części mechanicznych
19. Konserwacja układów napędowych
20. Czyszczenie wnętrza aparatu
21. Sprawdzenie parametrów roboczych, w razie potrzeby ich regulacja
22. Kalibracja aparatu
23. Pomiary elektryczne
24. Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy
25. Sprawdzenie jakości obrazu jak również wartości pomiarowych i aplikacyjnych urządzenia ew. regulacja w przypadkach ich odchylenia od wartości normalnych dla standardu urządzenia
26. Wystawienie Świadectwo sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**FORMULARZ CENOWY**  
**Wykaz aparatury medycznej**

**Pakiet nr 5 – Przegląd i konserwacja aparatów producenta Zeihm Vision**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przeglądów w okresie umowy	Częstotliwość przeglądów	Termin wykonania I przeglądu	Cena netto za przegląd, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Aparat rentgenowski śródoperacyjny z ramieniem C</b>	Ziehm Vision	90161	802-850	2009	1	co 12 m-cy	I 2017r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeładowych urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 5**

***Pakiet nr 5 poz. 1 (aparat rentgenowski śródoperacyjny z ramieniem C Ziehm Vision)***

Przeładowanie i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Wystawienie Certyfikatu sprawności
2. Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
3. Kontrola występowania usterek zewnętrznych
4. Kontrola układów mechanicznych i elektronicznych
5. Sprawdzenie, pomiary i korekta fizycznych parametrów ekspozycji
6. Sprawdzenia i korekta geometrii wiązki promieniowania
7. Kontrola jakości obrazów
8. Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego
9. Czyszczenie wnętrza aparatu
10. Oczyszczanie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła
11. Inspekcja zużycia części
12. Konserwacja układów napędowych
13. Smarowanie ruchomych części mechanicznych
14. Sprawdzenie jakości obrazu jak również wartości pomiarowych i aplikacyjnych urządzenia ew. regulacja w przypadkach ich odchylenia od wartości normalnych dla standardu urządzenia
15. Kalibracja aparatu
16. Konserwacja oprogramowania systemowego i aplikacyjnego
17. Sprawdzenie i ocena funkcjonalności aparatu i jego gotowości do pracy
18. Przygotowanie szczegółowego protokołu z przeładowania zawierającego wyniki pomiarów w odniesieniu do obowiązujących norm
19. Wystawienie Świadectwo sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZP-16-024 BN

Załącznik Nr 6

**FORMULARZ CENOWY**  
**Wykaz aparatury medycznej**

**Pakiet nr 6 – Przegład i konserwacja aparatów producenta General Electric**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przegladów w okresie umowy	Częstotliwość przegladów	Termin wykonania I przegladu	Cena netto za przeglad, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Densytmetr</b>	LUNAR PRODIGY ADVANCE	PA 301 450	802-719/07	2007	1	co 12 m-cy	I 2017r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeglądowych urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 6**

***Pakiet nr 6 poz. 1 (densytometr LUNAR PRODIGY ADVANCE)***

Przeгляд i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
2. Kontrola występowania usterek zewnętrznych
3. Kontrola układów mechanicznych i elektronicznych
4. Kontrola zużycia części ruchomych
5. Oczyszczanie i smarowanie ruchomych części mechanicznych
6. Konserwacja układów napędowych
7. Czyszczenie wnętrza aparatu
8. Sprawdzenie parametrów roboczych, w razie potrzeby ich regulacja
9. Kalibracja aparatu
10. Pomiary elektryczne
11. Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy
12. Sprawdzenie jakości obrazu jak również wartości pomiarowych i aplikacyjnych urządzenia ew. regulacja w przypadkach ich odchylenia od wartości normalnych dla standardu urządzenia
13. Testy diagnostyczne systemu:
  - Limit to limit
  - BeamWobble
  - AligmentAid
  - Picture
  - Hacksaw Test
  - Primary Calibration
  - 3x: skan fantomu QA Block, skan fantomu AISpine, 3x skan fantomu QA Block
14. Wystawienie Świadectwo sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZP-16-024 BN

Załącznik Nr 7

**FORMULARZ CENOWY**  
**Wykaz aparatury medycznej**

**Pakiet nr 7 – Przegład i konserwacja aparatów producenta Durr Dental**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przegładów w okresie umowy	Częstotliwość przegładów	Termin wykonania I przegładu	Cena netto za przegład, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Skaner RTG</b>	Vista SCAN MINI	D 241051025	802-995	2013	1	co 12 m-cy	V 2016r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeglądowych urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 7**

***Pakiet nr 7 poz. 1 (skaner RTG Vista Scan Mini)***

W skład przeglądu okresowego wchodzi:

1. Wyczyszczenie szczeliny lasera
2. Wyczyszczenie pentapryzmatu oraz pierścienia RPM
3. Aktualizacja oprogramowania urządzenia (jeśli jest dostępna nowa wersja)
4. Wymiana pasa transmisyjnego
5. Wymiana sprężyn wałka docisku pasa transmisyjnego
6. Wymiana gum ustalacza

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**FORMULARZ CENOWY**  
**Wykaz aparatury medycznej**

**Pakiet nr 8 – Przegląd i konserwacja aparatów producenta Fujifilm**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przeglądów w okresie umowy	Częstotliwość przeglądów	Termin wykonania I przeglądu	Cena netto za przegląd, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>System obróbki cyfrowej zdjęć RTG</b>	Główne elementy zestawu: czytnik płyt obrazowych XG-1, czytnik płyt obrazowych Profect CS, konsola technika CR Console lite + monitor + czytnik kodów paskowych - 2 kpl., dwuformatowa kamera laserowa DRYPIX 4000 z sorterem - 2 szt., stacja konwersji obrazów + monitor - 1 kpl., zestaw komputerowy stacji lekarskiej - 3 kpl., konwerter sygnału nieDICOMowego + REMOTE PANEL model 845 Y 0057 - 2 kpl.		802-665	2006	2	co 12 m-cy	XI 2016r.				

**ZP-16-024 BN**

2	<b>Część systemu obróbki cyfrowej zdjęć RTG</b>	Czytnik płyt obrazowych XG-1, czytnik płyt obrazowych Profect CS		802-665	2006	<b>2</b>	Przeгляд dodatkowy po 6 miesiącach od przeglądu poz. 1	V 2016r. po 6 miesiącach od przeglądu poz. 1				
3	<b>Drukarka do zdjęć RTG</b>	DRYPIX PRIMA	26900422	802-996	2013	<b>2</b>	co 12 m-cy	V 2016r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeładowych urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 8**

***Pakiet nr 8 poz. 1 (system obróbki cyfrowej zdjęć RTG)***

Przeładowanie i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Czyszczenie zespołu filtrów i układów chłodzenia
2. Kontrola, regulacja oraz czyszczenie mechanizmów urządzeń
3. Kontrola i kalibracja lasera (subscanning unit)
4. Czyszczenie i kontrola zespołu lamp kasujących
5. Kontrola aplikacji sterujących, aplikacji użytkownika, inicjalizacja bazy danych
6. Wymiana materiałów eksploatacyjnych – w razie konieczności
7. Testy układu elektroniki sterującej
8. Pomiary elektryczne
9. Wystawienie Świadectwo sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

***Pakiet nr 8 poz. 3 (drukarka do zdjęć rtg drypix prima)***

Przeładowanie i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Sprawdzenie i analiza logów błędów
2. Sprawdzenie systemu wydruku (geometria, gęstość optyczna)
3. Sprawdzenie działania blokad oraz wentylatorów
4. Czyszczenie wałka czyszczącego (wymiana zg. z umową)
5. Czyszczenie filtrów (wymiana filtra sekcji chłodzącej zg. z umową)
6. Czyszczenie wnętrza kamery
7. Sprawdzenie i czyszczenie pasków i wałków napędowych
8. Czyszczenie zespołu densytometrycznego
9. Czyszczenie zespołu wywoływania termicznego
10. Sprawdzenie działania kalibracji i kontrola systemu wydruku

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

---

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## Załącznik Nr 9

**FORMULARZ CENOWY**  
**Wykaz aparatury medycznej**

**Pakiet nr 9 – Przegład i konserwacja aparatów producenta Siemens**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przegladów w okresie umowy	Częstotliwość przegladów	Termin wykonania I przegladu	Cena netto za przeglad, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Aparat RTG do zdjęć kostnych</b>	VERTIX CX stojak	1313	802-781	1994	1	co 12 m-cy	I 2017r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeglądowych urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 9**

***Pakiet nr 9 poz. 1 (aparat do zdjęć kostnych Vertex CX Stojak)***

Przeгляд i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Ocena stanu technicznego
2. Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego
3. Kontrola występowania usterek zewnętrznych
4. Inspekcja zużycia części
5. Oczyszczanie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła
6. Smarowanie ruchomych części mechanicznych
7. Sprawdzenie ekranowania kabli wysokiego napięcia
8. Sprawdzenie ograniczenia IONTOMATU
9. Kondycjonowanie lampy
10. Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego
11. Sprawdzenie mocowania statywu
12. Sprawdzenie rolek linek stalowych oraz hamulcy ramion wspierających statywę
13. Sprawdzenie funkcji wózka i szuflady kasety
14. Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowość do pracy
15. Wystawienie Świadectwo sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZP-16-024 BN

Załącznik Nr 1 0

**FORMULARZ CENOWY**  
**Wykaz aparatury medycznej**

**Pakiet nr 10 – Przejąd i konserwacja aparatów producenta Intermedical**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przejazdów w okresie umowy	Częstotliwość przejazdów	Termin wykonania i przejazdu	Cena netto za przejazd, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Aparat RTG do zdjęć kostnych</b>	Basic 100-30	005/13/01198	802-1105	2013	<b>2</b>	co 12 m-cy	XI 2016r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeglądowych urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 10**

***Pakiet nr 10 poz 1 (aparat do zdjęć kostnych Basic)***

Przeгляд i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Sprawdzenie napięcia zasilania
2. Ogólne sprawdzenie działania aparatu
3. Czyszczenie aparatu
4. Kontrola zasilacza niskiego napięcia
5. Kontrola ciągłości wewnętrznego uziemienia
6. Kontrola przycisku ekspozycyjnego
7. Kontrola układu jezdnego aparatu
8. Kontrola wysokiego napięcia kV
9. Kontrola kolimacji
10. Kontrola natężenia oświetlenia pola symulacji promieniowania RTG
11. Kontrola pracy ramienia z lampą RTG

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## Załącznik Nr 11

**FORMULARZ CENOWY**  
*Wykaz aparatury medycznej*

**Pakiet nr 11 – Przejąd i konserwacja aparatów producenta Planmeca**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przejazdów w okresie umowy	Częstotliwość przejazdów	Termin wykonania i przejazdu	Cena netto za przejazd, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Aparat RTG punktowy</b>	Prox	IPX007058	802-993	2013	2	co 12 m-cy	V 2016r.				
2	<b>Aparat RTG panoramiczny</b>	Promax	RPX242999	802-994	2013	2	co 12 m-cy	V 2016r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeglądowych urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 11**

***Pakiet nr 11 poz. 1 (aparat RTG punktowy)***

Przeгляд i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Kontrola zamocowania aparatu
2. Kontrola ramienia nożycowego pod względem stabilności i obejrzenie dokładnie wszystkich przegub
3. Smarowanie tulei w ramieniu poziomym
4. Sprawdzenie stabilności głowicy (regulacja)
5. Sprawdzenie wskazań kątomierza
6. Oględziny głowicy pod względem ewentualnych wycieków oleju (zdjęcie osłony głowicy)
7. Sprawdzenie bezpieczników czy odpowiadają one wartościom podanym przez producenta
8. Kontrola wszystkich wtyków i kabli
9. Kontrola działania przycisków sterownicy (ewentualna wymiana membrany klawiatury)
10. Sprawdzenie kabla połączeniowego sterownica –pilot
11. Kontrola przzerwania ekspozycji
12. Kontrola lampki ostrzegawczej: Uwaga Promieniowanie
13. Przeprowadzenie procedury kalibracji prądu lampy
14. Wykonanie zdjęcia fantomu rozdzielczości
15. Wykonanie ekspozycji końcowych
16. Pomiary bezpieczeństwa elektrycznego

***Pakiet nr 11 poz. 2 (aparat RTG panoramiczny)***

Przeгляд i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Sprawdzenie śruby i lasera
2. Sprawdzenie kolumny:
  - kontrola prostolinijności
  - śruby silnika podnoszącego
  - wyłącznik bezpieczeństwa
  - uchwyt ścienny
  - czujnik pozycji silnika podnoszącego
  - śruby obudowyobudowy przedniej
3. Sprawdzenie promieniowania:
  - promień panoramy
  - fantom obrazu ball
  - AEC
  - obraz ceph
4. Smarowanie kolimatorów

**ZP-16-024 BN**

5. Naciąganie paska głowicy

6. Sprawdzenie kasety:

- automatyczny wydruk

- znaczniki

7. Pomiary bezpieczeństwa elektrycznego

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

---

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**FORMULARZ CENOWY**  
**Wykaz aparatury medycznej**

**Pakiet nr 12 – Przegląd i konserwacja aparatów producenta Medrad**

Lp.	Nazwa aparatu	Typ aparatu	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Rok produkcji	Ilość przeglądów w okresie umowy	Częstotliwość przeglądów	Termin wykonania I przeglądu	Cena netto za przegląd, konserwację	Wartość netto [kol. 7 * kol. 10]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [kol. 11+ kol. 12]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Strzykawka automatyczna</b>	Mark V ProVis	102771	802-696	2006	2	co 12 m-cy	X 2016r.				
2	<b>Strzykawka automatyczna</b>	SoM 700 PO	22434	802-665	2006	2	co 12 m-cy	X 2016r.				
3	<b>Strzykawka automatyczna</b>	Spectris Solaris EP	42174	802-749	2006	2	co 12 m-cy	III 2016r.				
4	<b>Strzykawka automatyczna</b>	Mark V Plus	628921	802-749	1994	2	co 12 m-cy	XI 2016r.				
<b>Wartość ogółem:</b>												

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Specyfikacja czynności konserwacyjno-przebiegów urządzeń**  
**dla Pakietu Nr 12**

***Pakiet nr 12 poz. 1, 2, 3, 4 (strzykawki automatyczne)***

Przebieg i konserwacja zgodnie z wymogami producenta w tym:

1. Ocena stanu systemu
2. Odczytanie rejestru błędów systemu
3. Czyszczenie i smarowanie elementów mechanicznych i gniazd tłoka głowicy
4. Kalibracja potencjometrów sprzężenia zwrotnego pozycji tłoka oraz układu zabezpieczającego (Mechanical Stop)
5. Sprawdzenie napięć zasilających
6. Kalibracja limitu ciśnienia
7. Kalibracja modułu pomiaru czasu iniekcji
8. Wykonanie serwisowych testów kontrolno-Sprawdzających
9. Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego
10. Weryfikacja funkcjonowania mechanizmów zabezpieczających
11. Weryfikacja działania systemu zgodnie z normami producenta
12. Wystawienie Świadectwo sprawności sprzętu w przypadku potwierdzenia stanu technicznego aparatu

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\_\_\_\_\_  
Pieczęć firmowa wykonawcy

**OFERTA  
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO  
IM. ANDRZEJA MIEŁĘCKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO  
W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy .....  
Siedziba .....  
REGON ..... NIP .....  
Tel. .... Fax .....  
Internet ..... e-mail .....  
Osoba upoważniona do kontaktu z zamawiającym ..... Tel .....  
Osoba upoważniona do podpisania umowy .....

1) W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferuję realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

**Pakiet nr 1**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT .....zł**

**Termin zapłaty ..... Dni**

**Pakiet nr 2**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT .....zł**

**Termin zapłaty ..... Dni**

**Pakiet nr 3**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT .....zł**

**Termin zapłaty ..... dni**

**Pakiet nr 4**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT .....zł**

**Termin zapłaty ..... dni**

**Pakiet nr 5**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT .....zł**

**Termin zapłaty ..... dni**

**ZP-16-024 BN****Pakiet nr 6**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT** .....zł**Termin zapłaty** ..... **Dni****Pakiet nr 7**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT** .....zł**Termin zapłaty** ..... **Dni****Pakiet nr 8**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT** .....zł**Termin zapłaty** ..... **dni****Pakiet nr 9**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT** .....zł**Termin zapłaty** ..... **dni****Pakiet nr 10**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT** .....zł**Termin zapłaty** ..... **dni****Pakiet nr 11**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT** .....zł**Termin zapłaty** ..... **Dni****Pakiet nr 12**

cena bez podatku VAT .....zł

podatek VAT .....% .....zł

**Cena ofertowa z podatkiem VAT** .....zł**Termin zapłaty** ..... **Dni**

2) Oświadczamy, że cena/y brutto zawarta/e w Ofercie zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

3) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

4) Oświadczamy, iż przewidujemy/ nie przewidujemy\*\* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części .....

5) Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

6) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, stanowiącym Załącznik nr 17 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**ZP-16-024 BN**

7) Ofertę niniejszą składam na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

8) WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Informacja dla Wykonawcy:

\* Wypełnia Wykonawca,

\*\* W przypadku powierzenia części realizacji zamówienia podwykonawcy należy podać dane podwykonawcy.

**OŚWIADCZENIE**

My, niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki, o których mowa w art.44 w powiązaniu z w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonanie zamówienia;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełniamy warunki w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**OŚWIADCZENIE**

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

1) oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) oświadczamy, że nie wykonywaliśmy bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**OŚWIADCZENIE**

My, niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

Oświadczamy, iż należymy / nie należymy\* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w skład której wchodzi następujące podmioty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*\* należy zaznaczyć właściwą odpowiedź; wykonawca, który należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

### PODWYKONAWCY

Części zamówienia przewidziane przez Wykonawcę do wykonania przez podwykonawcę

L.p.	Część zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawcę
1	
2	
3	

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**UMOWA - PROJEKT**

Zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

z siedzibą: **40-027 Katowice ul. Francuska 20 – 24**  
NIP: **954 22 70 611**

który reprezentuje:

Dyrektor – dr n. med. Włodzimierz Dziubdziela

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

KRS: ..... NIP : ..... REGON : .....

który reprezentuje:

1 .....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

a

Panią / Panem NIP: REGON: osoby fizycznej

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: .....

z siedzibą: .....

NIP : ..... REGON : .....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (*tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami*) przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

- 1) Przedmiotem umowy są usługi polegające na przeprowadzaniu przeglądów okresowych, konserwacji aparatów i urządzeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy, zgodnie z Załącznikiem nr ..... do umowy i ofertą Wykonawcy.
- 2) Oferta Wykonawcy jest zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 3) Umowa zawarta jest od dnia jej podpisania do dnia **31.12.2017 roku**.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy wynikające z umowy**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wyżej wymienionych usług zgodnie z wymogami dokumentacji techniczno - ruchowej producenta urządzenia oraz aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób, mienia i bezpieczeństwo pożarowe.
- 2) Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące wyżej wymienione usługi posiadać będą kwalifikacje wymagane aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 3) Wykonawca przeprowadzi planowe przeglądy okresowe i prace konserwacyjne urządzeń medycznych objętych niniejszą umową na podstawie wystawionego przez Zamawiającego pisemnego zlecenia określającego zakres oraz termin wykonania usługi serwisowej. Zamawiający udostępni urządzenia będące przedmiotem usługi serwisowej w uzgodnionym czasie celem przeprowadzenia prac konserwacyjnych.
- 4) Zakres przeglądu i konserwacji aparatów medycznych obejmuje między innymi kontrolę funkcjonowania systemu, kalibrację, regulację, czyszczenie, smarowanie, wymianę filtrów lub innych elementów zużywalnych, niewielkie modernizacje techniczne lub aktualizację oprogramowań, a także drobne naprawy. Pojęcie to obejmuje także czynności związane z wzorcowaniem wyrobu, jego kontrolę bezpieczeństwa, przeprowadzanie niezbędnych pomiarów i testów, sprawdzanie stanu technicznego

## ZP-16-024 BN

osprzętu współpracującego z urządzeniem, wystawianie orzeczeń o stanie technicznym urządzeń objętych umową oraz innych czynności nie wymienionych, a wynikających z instrukcji obsługi i instrukcji serwisowej producenta aparatów.

- 5) Wykonawca w trakcie przeglądu jest zobowiązany do:
  - a) wymiany małych części pod warunkiem, że zużyły się one w trakcie normalnej eksploatacji, a także części zużywalnych, takich jak filtry, uszczelki, szybkozłączeni, zaciski oraz akumulatory w przypadku stwierdzenia konieczności ich wymiany opisane w instrukcji konserwacji urządzenia;
  - b) wykonania próbnego pełnego cyklu pracy urządzenia - test aparatu po przeglądzie - konserwacji;
  - c) jeśli będzie to konieczne, poinstruuje personel obsługujący urządzenia medyczne i wskaże potencjalne źródła błędów;
  - d) kontroli bezpieczeństwa technicznego, potwierdzenia i udokumentowania wykonanych na urządzeniu czynności.
- 6) Każda interwencja serwisu Wykonawcy musi być udokumentowana przez serwisanta:
  - a) odpowiednim wpisem do paszportu technicznego znajdującego się przy każdym z urządzeń. Przy czym w zapisie musi znajdować się informacja, czy aparat jest sprawny technicznie i dopuszczony do dalszej eksploatacji;
  - b) raportem serwisowym potwierdzonym przez użytkownika sprzętu, a także w razie konieczności, wystawieniem orzeczenia o stanie technicznym.
- 7) Każdorazowo upoważniony przedstawiciel Zamawiającego będzie potwierdzał w karcie pracy serwisanta należyte wykonanie zleconej usługi serwisowej.
- 8) Wykonawca udziela 6 miesięcznej gwarancji na wymienione podczas przeglądu i konserwacji sprzętu części. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu umowy nie wynikające z winy Zamawiającego.

### § 3

#### Warunki płatności

- 1) Ceny jednostkowe za wykonanie przeglądów poszczególnych aparatów i urządzeń określa oferta Wykonawcy. Łączna wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 1 wynosi netto ..... zł plus należny podatek VAT .....% tj. ....zł. Razem: .....zł brutto ( słownie.....).
- 2) Zapłata należności przez Zamawiającego za wykonaną usługę określoną w umowie nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, w terminie do ..... dni od daty wykonania usługi i otrzymania oryginału faktury.
- 3) Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w przypadku:
  - a) urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług zmianie ulegnie cena brutto (cena netto nie podlega zmianie).
  - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany opisane w pkt a - c będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy. Zmiany będą obowiązywały od chwili podpisania stosownego aneksu.

### § 4

#### Kary umowne i odsetki

- 1) W przypadku nie wykonania usługi przez Wykonawcę w terminach określonych w wystawionych pisemnych zleceniach Zamawiającego, Zamawiający naliczy, a Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 2% wartości netto za zlecony zakres przedmiotu umowy - za każdy dzień opóźnienia.
- 2) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
- 4) W przypadku opóźnienia w terminie płatności Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

**§ 5**

**Odstąpienie od umowy**

- 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 2) Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną określoną w § 4 ust.2 niniejszej umowy w przypadku gdy zwłoka w wykonaniu zleconej usługi serwisowej przekroczy 7 dni.
- 3) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych usług zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

- 1) W sprawach niniejszą umową nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy prawo Zamówień Publicznych.
- 2) Jakakolwiek czynność prawna Wykonawcy, mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, z uwzględnieniem postanowień art. 54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności.
- 3) Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 Prawa zamówień publicznych.
- 4) Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Katowicach.
- 5) Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**