

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 144.000 euro

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej zwanej „Pzp”.

Nazwa nadana zamówieniu:

„DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ”

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP-18-064UN

Tryb postępowania - przetarg nieograniczony (art. 10 ust.1 oraz art.39-46 Prawa zamówień publicznych).

Nazwa i adres zamawiającego :

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 KATOWICE ul. Francuska 20/24
tel. 32/259-16-68 fax. 32/259-16-71
Internet: www.spskm.katowice.pl
e-mail: duo@spskm.katowice.pl

Kody klasyfikacji CPV: 33.19.90.00-1 odzież medyczna
35.11.34.00-3 odzież ochronna i zabezpieczająca
18.10.00.00-0 odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam **28.05.2018 r.**

*Z upoważnienia Dyrektora SPSKM
Z-ca Dyr. ds. Ekonomicznych - Główny Księgowy
mgr Ewa Molek*

I) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków ochrony indywidualnej wg pakietów:

- Pakiet nr 1 - Odzież medyczna jednorazowego użytku - fartuchy
- Pakiet nr 2 - Czepki pielęgniarские i czepki chirurgiczne
- Pakiet nr 3 - Maski chirurgiczne „kacze dzioby”
- Pakiet nr 4 - Jednorazowe komplety operacyjne
- Pakiet nr 5 - Jednorazowe bluzy lekarskie
- Pakiet nr 6 - Koszule przedoperacyjne bez troków
- Pakiet nr 7 - Koszule przedoperacyjne z trokami
- Pakiet nr 8 - Obuwie ochronne
- Pakiet nr 9 - Fartuchy przeznaczone dla personelu podającego cytostatyki
- Pakiet nr 10 - Panoramiczna osłona
- Pakiet nr 11 - Osłony na oczy
- Pakiet nr 12 - Maski medyczne przeznaczone do procedury wysokiego ryzyka
- Pakiet nr 13 - Odzież wielorazowa

Szczegółowe parametry wymagane, ilości oraz inne wymagania zamawiającego wyszczególnione są w załącznikach nr 1 - 13.

II) USTALENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie wyszczególnionych powyżej zadań (pakietów) od 1 do 13 - poszczególnych części zamówienia. Każdemu z wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na dowolną ilość wybranych przez siebie zadań (pakietów).
2. Oferta na wybrane i oferowane przez wykonawcę zadania (pakieety) musi posiadać pełny asortyment.
3. **Brak jakiegokolwiek pozycji w oferowanej części lub oferowanie asortymentu, który nie spełnia wymaganych parametrów lub brak informacji określonych w poszczególnych kolumnach formularzy cenowych będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Oferowany asortyment musi być dopuszczony do obrotu zgodnie z zapisem ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 107, poz.679) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie. – **nie dotyczy Pakietu nr 5, 11, 13**
7. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia w **Pakiecie Nr 13** objęty był **12 miesięczną gwarancją producenta**.

III) USTALENIA ORGANIZACYJNE ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA.

1. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie następowała częściowo na podstawie pisemnych zamówień zamawiającego w ilościach wskazanych w zamówieniu i w terminach określonych w projekcie umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko do Apteki Szpitalnej (**Pakiet od nr 1 do 12**).
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko z wniesieniem do Magazynu Odzieżowego (**Pakiet nr 13**).
4. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi w terminie 60 dni licząc od dnia dostarczenia faktury.
5. Zamawiający zastrzega, że dostawy mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego tj. od godz. 8.00 do godz. 14.00. w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Wszelkie koszty związane z dostawami ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienia objęte niniejszą umową w cenach i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
8. Wykonawca zapewnia terminowość dostaw, a ewentualne przeszkody zaistniałe po stronie Wykonawcy lub producenta nie mogą wpłynąć na terminowość dostaw.
9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.

IV) TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie w okresie: **24 miesięcy** od dnia podpisania umowy – **dotyczy Pakietów Nr 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12**
2. Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie w okresie: **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy – **dotyczy Pakietu Nr 2**
3. Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie w okresie: **18 miesięcy** od dnia podpisania umowy – **dotyczy Pakietu Nr 13**

V) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Warunki udziału w postępowaniu.
 - a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 3.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3.2 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3.3 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

VI) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
 1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 2. **oświadczenia wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 3. **oświadczenia wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – *na druku JEDZ*.
 4. **oświadczenia wykonawcy** o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie i ceny, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej**

samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi **Załącznik nr 15 do SIWZ.**

5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są wiadomi.
 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt. 1 SIWZ:
 - a) ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp;
 3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2. ppkt 1, powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 4. SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
 - a) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 - b) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 4 SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
 5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 6. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie uptynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.
- 8. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.**
- 8.1. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że **JEDZ należy przestać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę

dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. ***UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną. JEDZ należy przestać na adres email: zp@spskm.katowice.pl***

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
 - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
 - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
 - d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
 - e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
 - f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wyżej wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. **W treści przesyłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy** (*JEDZ do oferty w postępowaniu na dostawę środków ochrony indywidualnej ZP-18-064UN*)
 - g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
 - h) Datą przesyłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.
 - i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
 - j) JEDZ należy wypełnić w następujących częściach: **Część II sekcja A z wyłączeniem informacji dotyczących zamówień zastrzeżonych, Część II sekcja B, Część III sekcja A, B, C i D, Część IV Sekcja α lub sekcja A, Część IV Sekcja C**
- 8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 8.3. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 8.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów

- publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 8.5. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.**
 - 8.6. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - 8.7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - **dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”**, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - 8.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
 - 8.9. W przypadku, o którym mowa w ppkt 8.8 SIWZ zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
 - 8.10. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy składane są w oryginale.
 - 8.11. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt 10. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 8.12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 8.13. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej tj. podpisem własnoręcznym za pomocą którego można zidentyfikować osobę podpisującą.**
 - 8.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 8.15. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
 - 8.16. Jeżeli wykonawca nie złoży jednolitego dokumentu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 8.17. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganym pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 8.18. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

- 8.19. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.20. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.

9.1. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego na wezwanie należy złożyć:**

- a) **dla Pakietu Nr 1:**
- kartę produktu w języku polskim zawierającą dokładny opis parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia. Z załączonego dokumentu musi jednoznacznie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone w załącznikach do SIWZ.
 - próbki - 5 szt.
- b) **dla Pakietu Nr 2:**
- kartę produktu w języku polskim zawierającą dokładny opis parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia. Z załączonego dokumentu musi jednoznacznie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone w załącznikach do SIWZ.
 - próbki - poz. 1 - 2 szt., poz. 2 - 2 szt.
- c) **dla Pakietu Nr 3:**
- kartę danych technicznych wystawioną przez producenta wyrobu gotowego, potwierdzająca wymagane w SIWZ parametry; informacje muszą potwierdzać zgodność przedmiotu zamówienia z wymogami normy EN 14683 dla typu II
 - próbki - 5 szt.
- d) **dla Pakietu Nr 4:**
- kartę produktu w języku polskim zawierającą dokładny opis parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia. Z załączonego dokumentu musi jednoznacznie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone w załącznikach do SIWZ.
 - próbki - 1 komplet
- e) **dla Pakietu Nr 5:**
- kartę produktu w języku polskim zawierającą dokładny opis parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia. Z załączonego dokumentu musi jednoznacznie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone w załącznikach do SIWZ.
 - próbki - 2 szt. w rozmiarze M
- f) **dla Pakietu Nr 6:**
- kartę produktu w języku polskim zawierającą dokładny opis parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia. Z załączonego dokumentu musi jednoznacznie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone w załącznikach do SIWZ.
 - próbki - 2 szt.
- g) **dla Pakietu Nr 7:**
- kartę produktu w języku polskim zawierającą dokładny opis parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia. Z załączonego dokumentu musi jednoznacznie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone w załącznikach do SIWZ.
 - próbki - 2 szt.
- h) **dla Pakietu Nr 8:**
- kartę produktu w języku polskim zawierającą dokładny opis parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia. Z załączonego dokumentu musi jednoznacznie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone w załącznikach do SIWZ.
 - próbki - poz. 1 - 2 pary, poz. 2 - 2 pary
- i) **dla Pakietu Nr 9:**
- kartę charakterystyki potwierdzającą odporność na przenikanie substancji chemicznych przy zastosowaniu cytostatyków
 - próbki - poz. 1 - 3 szt., poz. 2 - 3 szt.
- j) **dla Pakietu Nr 10:**
- próbki - 1 szt.

- k) dla Pakietu Nr 11:
- deklarację 89/686EC potwierdzającą, że jest to środek ochrony indywidualnej
 - próbki - poz. 1 - 1 szt., poz. 2 – 1 szt.
- l) dla Pakietu Nr 12:
- kartę charakterystyki (kartę danych technicznych) wystawioną przez producenta potwierdzającą wymagane parametry
 - dokument potwierdzający (rekomendujący) maski w zagrożeniu pandemią grypy, gruźlicy
 - próbki – 1 szt.
- m) dla Pakietu Nr 13:
- certyfikat zgodności z normą ENV 14237:2002 „Tekstyli w systemie ochrony zdrowia” w zakresie odporności wybarwień na światło, pranie, suchą obróbkę termiczną, nadtlenuk wodoru, chloran I wydany przez niezależną jednostkę notyfikującą
 - certyfikat jakości Oeko-Tex Standard 100 na materiały i dodatki wykorzystywane do produkcji odzieży
 - karty technicznej tkaniny wykorzystywanej do produkcji odzieży, potwierdzającej: skład mieszanki, kurczliwość max +/-3%, temperaturę prania przemysłowego min. °80C. – **Kartę techniczną należy dołączyć do oferty.**
 - tabela rozmiarowa producenta
 - próbki - poz. 1 - 1 szt., poz. 13 – 1 szt. w dowolnym rozmiarze
 - próbki tkanin w celu zweryfikowania proponowanej kolorystyki

Wszystkie dostarczone próbki są bezpłatne i nie podlegają zwrotowi.

W/w dokumenty Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć wyłącznie na pisemne wezwanie Zamawiającego, z wyłączeniem karty technicznej w zakresie Pakietu Nr 13.

VII) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Oferta, w tym dokumenty stanowiące jej treść muszą być podpisane *własnoręcznym podpisem, za pomocą którego można zidentyfikować osobę podpisującą ofertę. Brak możliwości identyfikacji osoby podpisującej będzie skutkowało odrzuceniem oferty.*
3. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 14 do SIWZ.**
10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
11. **Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały.** Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
12. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
13. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
15. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:
„DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ”
OZNACZENIE SPRAWY: ZP-18-064UN
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.
16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
17. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na:
„DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ”
OZNACZENIE SPRAWY: ZP-18-064UN
 Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

18. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
19. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na:
„DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ”
OZNACZENIE SPRAWY: ZP-18-064UN
 Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

20. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.
21. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

VIII) **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1219 z późn. zm.).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o *wyjaśnienie treści SIWZ* za pośrednictwem e-maila na adres: duo@spskm.katowice.pl lub za pośrednictwem faksu na numer: (32) 259-16-71.
4. **Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.**

IX) **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie:

| | |
|-------------|-------------|
| Pakiet nr 1 | 1.500,00 zł |
| Pakiet nr 2 | 95,00 zł |
| Pakiet nr 3 | 120,00 zł |
| Pakiet nr 4 | 730,00 zł |
| Pakiet nr 5 | 35,00 zł |
| Pakiet nr 6 | 150,00 zł |
| Pakiet nr 7 | 275,00 zł |
| Pakiet nr 8 | 10,00 zł |

| | |
|--------------|-------------|
| Pakiet nr 9 | 6.000,00 zł |
| Pakiet nr 10 | 1.440,00 zł |
| Pakiet nr 11 | 105,00 zł |
| Pakiet nr 12 | 1.100,00 zł |
| Pakiet Nr 13 | 3.000,00 zł |

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) musi wynikać bezwzględnie, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji bowiem tylko taka zabezpiecza interes Zamawiającego w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości. Gwarancja nie może być w zakresie jej zastosowania bardziej uciążliwa dla Zamawiającego niż alternatywna forma pieniężna. Tym samym powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, powinna być nieodwołalna i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) gwarantowaną kwotę w PLN,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, że kwota wadium jest mu należna zgodnie z art.46 ust.4a i 5, podając przyczyny zatrzymania wadium,
 - f) termin wypłaty kwoty gwarancji nie powinien przekraczać 14 dni od dnia otrzymania wezwania do wypłaty.
 - g) wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji (poręczenia) będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby beneficjenta gwarancji (Zamawiającego).
5. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Gospodarstwa Krajowego O/Katowice nr rachunku 30 1130 1091 0003 9110 0620 0003** z dopiskiem:
„Wadium, przetarg na: „DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ” nr sprawy ZP-18-064UN Pakiet nr”
8. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
9. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

10. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w pkt 3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) wykonawca składa wraz z ofertą.
11. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
12. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 3. lit. b) - e) SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
13. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ” oznaczenie sprawy: ZP-18-064UN.
14. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3. SIWZ. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.
15. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

X) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) miejsce składania ofert: SPSKM - Dział Zamówień Publicznych, pok. Nr 2
- b) termin składania ofert: do dnia **09.07.2018 r.** do godz. 08:00

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) miejsce otwarcia ofert: SPSKM - Dział Zamówień Publicznych, pok. Nr 2
- b) termin otwarcia ofert: w dniu **09.07.2018 r.** o godz. 08:30

3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a wykonawca może otrzymać potwierdzenie złożenia oferty

wraz z informacją o terminie jej złożenia. Oferty należy składać w godzinach pracy zamawiającego, tj. od 07:00 do 14:30.

4. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację dotyczącą:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen zawartych w ofertach, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
7. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu niż wskazane w SIWZ lub opisane inaczej niż określił zamawiający w SIWZ.

XII) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Opis sposobu obliczenia ceny: $\text{oferowana ilość} \times \text{cena jednostkowa netto} = \text{wartość netto} + \text{VAT} = \text{wartość brutto}$.
2. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

XIII) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) Dla Pakietów Nr : 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

CENA – 100%

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

- 2) Dla Pakietów Nr 13

CENA - 60%

JAKOŚĆ - 20%

TERMIN REALIZACJI DOSTAWY – 20%

2.1 Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:

$Pc = (C_{min} / C_{bo}) \times 100 \times 60\%$ gdzie:

C_{min} - cena najniższa spośród ocenianych ofert

C_{bo} - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

Pc - liczba punktów za cenę

2.2 Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za jakość:

Zamawiający wymaga spełnienia minimalnych wymagań określonych w SIWZ. Dodatkowe punkty zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych w karcie technicznej za następujące parametry:

- 1) Gramatura tkaniny:
 - 160 g/m² (parametr wymagany) - 0 pkt.;

- 180 g/m² – 10 pkt.;
- 200 g/m² – 20 pkt.

Oferty z gramaturą tkaniny poniżej 160 g/m² podlegają odrzuceniu.

Oferty z gramaturą tkaniny powyżej 200 g/m² otrzymają maksymalną ilość punktów.

Suma uzyskanych punktów za kryterium „*jakość*” będzie podstawiona do wzoru:

$P_j = (bo / max) \times 100 \times 20\%$ gdzie:

max - maksymalna ilość uzyskanych punktów spośród ocenianych ofert

bo – ilość pkt uzyskana przez badaną ofertę

100 - stały współczynnik

P_j – liczba punktów za jakość

2.3 Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium *termin realizacji dostawy*:

1) Termin realizacji:

- dostawa max. 14 dni (parametr wymagany) - 0 pkt.;
- 13-10 dni – 10 pkt.;
- 9-7 dni – 15 pkt.;
- do 6 dni – 20 pkt.

Oferty z terminem dostawy dłuższym niż 14 dni roboczych zostaną odrzucone.

Suma uzyskanych punktów za kryterium „*termin realizacji dostawy*” będzie podstawiona do wzoru:

$P_t = (T_d_{bo} / T_d) \times 100 \times 20\%$ gdzie:

P_t - liczba punktów za kryterium termin dostawy

T_d - największa ilość punktów spośród ocenianych ofert w tym kryterium „*termin realizacji dostawy*”

T_{d_{bo}} - ilość punktów badanej oferty.

100 - stały współczynnik

2.4 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów za w/w kryteria obliczone wg wzoru :

$P = P_c + P_j + P_t$

P – łączna ilość punktów za kryteria

P_c – ilość punktów za cenę

P_j – ilość punktów za jakość

P_t – ilość punktów za termin realizacji dostawy

b) **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą - nie wcześniej niż 10 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty faksem lub mailem – na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy - **Załącznik nr 16** do niniejszej specyfikacji.
2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców – w przypadku jeżeli taka umowa nie jest dołączona do oferty.
3. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
 - 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
 - 2) cel zawarcia umowy,
 - 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
 - 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.

4. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 3, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy.
6. Miejsce podpisania umowy to siedziba Zamawiającego. Jeżeli przedstawiciel umocowany do podpisywania umowy nie może podpisać umowy w siedzibie Zamawiającego, to należy zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o przenieście umowy na adres wykonawcy.
7. **Brak zwrotu podpisanych umów w terminie do 10 dni od dnia ich otrzymania zostanie potraktowane jako uchylanie się od podpisania umowy, co upoważnia Zamawiającego do zastosowania art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.**

c) **WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 16 do SIWZ.**

d) **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6. SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu

rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
14. **W sprawach nie uregulowanych w pkt 9 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.**

Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

- 1) **Załączniki nr 1-13 do SIWZ** - załącznik asortymentowo-cenowy
- 2) **Załącznik nr 14 do SIWZ** - formularz OFERTA
- 3) **Załącznik nr 15 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
- 4) **Załącznik nr 16 do SIWZ** - wzór umowy
- 5) **Załącznik nr 17-26 do SIWZ** - wzory poglądowe odzieży wielorazowej

WYKONAWCA DO OFERTY ZOBOWIĄZANY JEST DOŁĄCZYĆ:

- 1) Załącznik nr 1-13
- 2) Załącznik Nr 14

W terminie 3 dni od umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego protokołu z otwarcia ofert Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wypełniony i podpisany Załącznik Nr 15 Oświadczenia dołączone do oferty nie będą honorowane.

Wszystkie pozostałe dokumenty i oświadczenia (np. karty charakterystyki, KRK) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu po otrzymaniu wezwania zgodnie z art. 26 ust.1 ustawy Pzp lub poinformować zamawiającego, że wymagane dokumenty już posiada i wskazać w jakim postępowaniu.

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 1 – Odzież medyczna jednorazowego użytku - fartuchy

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|---|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Fartuch higieniczny, zielony lub niebieski z włókniny polipropylenowej, o dobrej przepuszczalności powietrza, wiązany na troki lub rzepy z przedłużonymi potami do zakładania na plecach, rękawy wykończone elastycznymi mankietami, nie toksyczny, nie pyłący o gramaturze 25g/m ² do 27g/m ² . Troki nie mogą ulegać rozerwaniu podczas zawiązywania ich. Rozmiar: L, XL, XXL, odporny na rozerwanie podczas użytkowania. | 50.000 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 2 – Czepki pielęgniarские i czepki chirurgiczne

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|---|-----------------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------------|---------------|--------------|---------------------|----------------|----------------|-----------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Czepek pielęgniarский, okrągły typu beret, ściągany lekko gumką lub taśmą, wykonany z włókniny polipropylenowej o gramaturze min. 14g/m ² - 17g/m ² , dobrze przylegający. Czepki pakowane w pudełka umożliwiające pojedyncze wyjmowanie. | 29.000 | | | | | | | | | | |
| 2 | Czepek chirurgiczny, z wydłużoną częścią tylną ze ściągaczem (bez ściągacza na czole), wykonany z włókniny wiskozowej o gramaturze min. 25g/m ² - 26g/m ² . Czepki pakowane w pudełka umożliwiające pojedyncze wyjmowanie. | 860 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 3 – Maski chirurgiczne „kacze dzioby”

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|--|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Maska chirurgiczna typu „kacze dziób” - bezpieczna, odporna na przeziębienie (>120 mmHg) zgodnie z normą 14683, dla osób z zarostem na twarzy, noszących okulary i pracujących z mikroskopem, nieprzylegająca do ust i nozdrzy, hypoalergiczna. Efektywność filtracji bakteryjnej (BFE*) ≥98%, Opory oddechowe - różnica ciśnień (mmH ₂ O/cm ²) <5,0. Klasyfikacja produktu zgodnie z normą 14683 - TYP II R. Opakowanie a'50. | 6.800 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 4 – Jednorazowe komplety operacyjne

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|--|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Jednorazowe komplety: bluza + spodnie wykonane z włókniny polipropylenowej o gramaturze min. 45 g/m ² przepuszczającej powietrze. Kolor zielony lub niebieski. Bluza operacyjna z wycięciem pod szyją w kształcie litery „V” wykończone lamówką, minimum dwie kieszenie. Spodnie wiązane na troki, nogawki bez ściągaczy. Rozmiar : S, M, L, XL, XXL, XXXL. | 6.600 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 5 – Jednorazowe bluzy lekarskie

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|---|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Jednorazowe bluzy lekarskie z długim rękawem, zakończone mankietem, zapinane na zatrzaski. Wykonane z włókniny polipropylenowej o gramaturze min. 45g/m ² przepuszczającej powietrze. Kolor niebieski, zielony. Rozmiar: M, L. | 300 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 6 – Koszule przedoperacyjne bez troków

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|---|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Koszula przedoperacyjna, niebieska lub zielona, nie krępująca ruchów, długie 110-120 cm, koszula bez troków, dekolot w tzw. „serek” lub „Y” wykonana z miękkiej 3-warstwowej hydrofobowej włókniny polipropylenowej nieprzeźroczysta, oddychająca, zapewniająca komfort pacjentom przygotowywanym do operacji, rozmiar uniwersalny. | 3.000 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 7 – Koszule przedoperacyjne z trokami

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|--|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Koszula przedoperacyjna, niebieska lub zielona, nie krępująca ruchów, zapewniająca intymność, długie 110-120 cm, koszula z trokami. Wiązana w pasie z tyłu na plecach i przy szyi. Wykonana z miękkiej 3-warstwowej hydrofobowej włókniny polipropylenowej nieprzeźroczysta, oddychająca, zapewniająca komfort pacjentom przygotowywanym do operacji, rozmiar uniwersalny. | 5.000 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 8 – Obuwie ochronne

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość par | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość par w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|--|------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Ochraniacze na obuwie wiązane, długie z włókniny laminowanej folia. | 350 | | | | | | | | | | |
| 2 | Ochraniacze na obuwie niskie z gumką. | 2.300 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – parę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – pary lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość par w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość par.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 9 – Fartuchy przeznaczone dla personelu podającego cytostatyki

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|--|-----------------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------------|---------------|--------------|---------------------|----------------|----------------|-----------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Fartuch – ochronny wyrób medyczny typu: „odstąpione plecy” posiadający specjalne nacięcia dla bezpiecznego ściągania, mankiet z zaczepem na kciuk, rozmiar uniwersalny, przeznaczony do kontaktu z lekami do chemioterapii, posiadający badania na brak przenikania substancji chemicznych przy zastosowaniu cytostatyków dla obserwacji w czasie minimum 4 godz. dla: Dacarbazine – 10 mg/ml, 5-Fluorouracil - 50 mg/ml, AmethopterinHydrate – 100 mg/ml, Etoposide – 20 mg/ml. Zgodny z normą PN-EN 374-3: Odporności na przenikanie substancji chemicznych przy zastosowaniu cytostatyków BRAK PRZENIKNIĘCIA – obserwacja w czasie: 2/4 godz.: Carmustine 3,3 mg/ml 0/0Cyclophosphamide – 20 mg/ml 0/0Doxorubicin – 2 mg/ml 0/0 Cisplatin – 1 mg/ml 0/1^ . Zgodnie z normą PN-EN374-2 ochrona przed penetracją przez krwiopochodne patogeny lub ASTM 1670 i 1671. | 6.000 | | | | | | | | | | |
| 2 | Fartuch – ochronny wyrób medyczny: trójwarstwowa ochrona SMS, wiązany z tyłu na troki z dodatkowym górnym zapięciem na rzep. Mankiety fartucha zabezpieczone elastyczną taśmą. Fartuch ochronny przeznaczony do kontaktu z lekami do chemioterapii posiadający badania na brak przenikania | 11.500 | | | | | | | | | | |

ZP-18-064UN

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| substancji chemicznych przy zastosowaniu cytostatyków dla obserwacji w czasie minimum 4 godz. dla: Dacarbazine – 10 mg/ml, 5-Fluorouracil - 50 mg/ml, AmethopterinHydrate – 100 mg/ml, Etoposide – 20 mg/ml. Żółty lub niebieski. | | | | | | | | | | | | |
| RAZEM | | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 10 – Panoramiczna osłona

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|---|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Panoramiczna osłona dla twarzy typu GUARDAAL SHILD | 3.200 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 11 – Ośłona na oczy

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|--|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Oprawki do profilowania oston na oczy, kolorowy kod umożliwiający identyfikację produktu oraz ułatwiający użytkowanie. | 500 | | | | | | | | | | |
| 2 | Ostony na oczy nie powodujące zakłóceń oraz nie ograniczające pola widzenia, panoramiczne, z możliwością zakładania na szkła korekcyjne. | 500 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 12 – Maski medyczne przeznaczone do procedury wysokiego ryzyka

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIEŃIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość sztuk | Oferowana ilość | Cena jednostkowa netto za | Ilość sztuk w opakowaniu | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|--|-----------------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------------|---------------|--------------|---------------------|----------------|----------------|-----------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Maska oddechowa z filtracją cząsteczkową przeznaczona do specjalnych procedur medycznych typu PFR 95. Zgodność z normą PN EN 14683, typ II R filtracja bakteryjna (BFE) ≥99%, opór powietrza wdychanego i wydychanego (Delta P) <29 Pa/cm2. Odporność na rozpryski, ciśnienie z zewnątrz maski ≥ 160 mmHg wg ASTM 1862, filtracja mikroorganizmów w tym wirusów dla cząsteczek 0,1 μm PFE 99,9% wg ASTM F2100, posiadające rekomendację stosowania w zagrożeniu pandemią grypy oraz narażenia na gruźlicę (TB). Kształt maski „kaczy dziób”. | 2.000 | | | | | | | | | | |
| | RAZEM | | | | | | | | | | | |

**W kolumnie nr 4 wykonawca zobowiązany jest wpisać jaką wielkość oferuje – sztukę czy opakowanie,
W kolumnie nr 5 wykonawca zobowiązany jest wpisać czego dotyczy oferowana cena netto – sztuki lub opakowania
W kolumnie nr 6 ilość sztuk w opakowaniu musi być podzielna bez reszty, przez zamawianą ilość sztuk.*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET Nr 13 – Odzież wielorazowego użytku

| Lp. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIEINIA – parametry wymagane | Zamawiana ilość kpl. | Cena jednostkowa netto za kpl. | Wartość netto | Stawka VAT % | Wartość podatku VAT | Wartość brutto | Nazwa handlowa | Producent | Nr katalogowy |
|-----|---|----------------------|--------------------------------|---------------|--------------|---------------------|----------------|----------------|-----------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Pielęgniarki oddziałowe, pielęgniarka epidemiologiczna, kierownik CS, SUC – Żakiet ze spódnicą w kolorze granatowym : Żakiet w kolorze białym z granatową lamówką lub stójką, rękaw krótki, niewielki dekolt w szpic (tzw. serek) lub półokrągły/podkoszulkowy, trzy kieszenie z granatowym wykończeniem; zapinany na 6 zatrzasków metalowych, taliowany. Spódnica w kolorze granatowym, wąska, na pasku z wszytymi gumkami na biodrach, dł. do kolan zapinana na suwak i jeden guzik z tyłu, rozcięcie. Wzory poglądowe w Załącznikach nr 17 i 18. | 10 | | | | | | | | |
| 2 | Pielęgniarki oddziałowe, pielęgniarka epidemiologiczna, kierownik CS, SUC – Żakiet ze spodniami w kolorze granatowym : Żakiet w kolorze białym z granatową lamówką lub stójką, rękaw krótki, niewielki dekolt w szpic (tzw. serek) lub półokrągły/podkoszulkowy, trzy kieszenie z granatowym wykończeniem; zapinany na 6 zatrzasków metalowych, taliowany. Spodnie w kolorze granatowym, proste lub zwężane w dole nogawki, dł. do kostek, na pasku z wszytymi gumkami na biodrach, zapinane na suwak i jeden guzik, dwie skośne kieszenie. Wzory poglądowe w Załącznikach nr 17 i 19. | 10 | | | | | | | | |
| 3 | Pielęgniarki, laborantki, statystycy, lekarki, rehabilitantki – Żakiet ze spódnicą : Żakiet w kolorze białym lub białym z niebieską lamówką/stójką, rękaw krótki, niewielki dekolt w szpic (tzw. serek) lub półokrągły/podkoszulkowy, trzy kieszenie z białym lub niebieskim wykończeniem; zapinany na 6 zatrzasków metalowych, taliowany. Spódnica w kolorze białym lub niebieskim, wąska, na pasku z wszytymi gumkami na biodrach, dł. do kolan zapinana na suwak i jeden guzik z tyłu, rozcięcie. Wzory poglądowe w Załącznikach nr 17 i 18. | 100 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 4 | Pielęgniarki, laborantki, statystycy, lekarki, rehabilitantki – Żakiet ze spodniami: Żakiet w kolorze białym lub białym z niebieską lamówką/stójką, rękaw krótki, niewielki dekolt w szpic (tzw. serek) lub półokrągły/podkoszulkowy, trzy kieszenie z białym lub niebieskim wykończeniem; zapinany na 6 zatrzasków metalowych, taliowany. Spodnie w kolorze białym lub niebieskim, proste lub zwężane w dole nogawki, dł. do kostek, na pasku z wszytymi gumkami na biodrach, zapinane na suwak i jeden guzik, dwie skośne kieszenie. Wzory poglądowe w Załącznikach nr 17 i 19. | 650 | | | | | | | | |
| 5 | Lekarki, laborantki - Fartuch wizytowy damski w kolorze białym, długi rękaw , niewielki dekolt w szpic (tzw. serek) lub półokrągły/podkoszulkowy, wykończony stójką lub lamówką, trzy kieszenie; zapinany na min. 7 zatrzasków metalowych, taliowany, długość do kolan. Wzór poglądowy w Załączniku nr 20. | 90 | | | | | | | | |
| 6 | Lekarki, laborantki - Fartuch wizytowy damski w kolorze białym, krótki rękaw , niewielki dekolt w szpic (tzw. serek) lub półokrągły, wykończony stójką lub lamówką, trzy kieszenie; zapinany na min. 7 zatrzasków metalowych, taliowany, długość do kolan. Wzór poglądowy w Załączniku nr 21. | 60 | | | | | | | | |
| 7 | Lekarze, laboranci - Fartuch wizytowy męski w kolorze białym , rękaw długi lub krótki, krój klasyczny, kołnierz wykładany lub ze stójką, trzy kieszenie, zapinany na min. 7 zatrzasków metalowych, długość do kolan. Wzory poglądowe w Załączniku nr 22 i 23. | 25 | | | | | | | | |
| 8 | Lekarze, laboranci – Ubranie męskie całość w kolorze białym, długi rękaw. Marynarka z wykładanym kołnierzem lub ze stójką, trzy kieszenie, zapinana na min. 5 zatrzasków metalowych. Spodnie długie, proste, z dwiema skośnymi kieszeniami, na pasku z wszytymi gumkami na biodrach, zapinane na suwak i jeden guzik. Wzory poglądowe w Załączniku nr 24 i 25. | 40 | | | | | | | | |
| 9 | Lekarze, laboranci – Ubranie męskie całość w kolorze białym, krótki rękaw. Marynarka z wykładanym kołnierzem lub ze stójką, trzy kieszenie, zapinana na min. 5 zatrzasków metalowych. Spodnie długie, proste, z dwiema skośnymi kieszeniami, na pasku z wszytymi gumkami na biodrach, zapinane na suwak i jeden guzik. Wzory poglądowe w Załączniku nr 26 i 25. | 40 | | | | | | | | |
| 10 | Sanitariusze – Ubranie męskie całość w kolorze niebieskim, długi rękaw. Marynarka z wykładanym kołnierzem lub ze stójką, trzy kieszenie, zapinana na | 30 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--------------|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | min. 5 zatrzasków metalowych. Spodnie długie, proste, z dwiema skośnymi kieszeniami, na pasku z wszytymi gumkami na biodrach, zapinane na suwak i jeden guzik. Wzory poglądowe w Załączniku nr 22 i 23. | | | | | | | | | |
| 11 | Sanitariusze – Ubranie męskie całość w kolorze niebieskim, krótki rękaw. Marynarka z wykładanym kołnierzem lub ze stójką, trzy kieszenie, zapinana na min. 5 zatrzasków metalowych. Spodnie długie, proste, z dwiema skośnymi kieszeniami, na pasku z wszytymi gumkami na biodrach, zapinane na suwak i jeden guzik. Wzory poglądowe w Załączniku nr 26 i 25. | 30 | | | | | | | | |
| 12 | Sanitariuszki, pracownice SUC – Żakiet ze spódnicą, całość w kolorze niebieskim lub seledynowym: Żakiet z niewielkim dekoltem w szpic (tzw. serek) lub półokrągły/podkoszulkowy, wykończone stójką lub lamówką, rękaw krótki, trzy kieszenie, zapinany na 6 zatrzasków metalowych, taliowany. Spódnica wąska, na pasku z wszytymi gumkami na biodrach, dł. do kolan, zapinana na suwak i jeden guzik z tyłu, rozcięcie. Wzory poglądowe w Załącznikach nr 17 i 18. | 30 | | | | | | | | |
| 13 | Sanitariuszki, pracownice SUC – Żakiet ze spodniami, całość w kolorze niebieskim lub seledynowym: Żakiet z niewielkim dekoltem w szpic (tzw. serek) lub półokrągły/podkoszulkowy, wykończone stójką lub lamówką, rękaw krótki, trzy kieszenie, zapinany na 6 zatrzasków metalowych, taliowany. Spodnie w kolorze niebieskim lub seledynowym, proste lub zwężane w dole nogawki dł. do kostek, na pasku z wszytymi gumkami na biodrach, zapinane na suwak i jeden guzik, dwie skośne kieszenie. Wzory poglądowe w Załącznikach nr 17 i 19. | 120 | | | | | | | | |
| RAZEM | | | | | | | | | | |

UWAGA: Pozostałe parametry wymagane, dotyczące wszystkich pozycji:

- 1) *Użyta tkanina: mieszanka poliestrowo – bawełniana lub elanobawełna wg proporcji 50x50%*
- 2) *Kolorystyka RAL: biały – 9003; granatowy – 5005; niebieski – 5015; seledynowy – 6019 lub o zbliżonych odcieniach – do oceny Zamawiającego*
- 3) *Temperatura prania przemysłowego: min. 80°C*
- 4) *Kurczliwość materiału: max. +/- 3%*
- 5) *Szycie odzieży w rozmiarach nietypowych, spoza tabeli rozmiarowej producenta, wg rzeczywistych wymiarów podanych przez Zamawiającego*

.....
Własnoręczny czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

Miejscowość dnia2018 r.

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy

OFERTA
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO
IM. ANDRZEJA MIELEŃKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
W KATOWICACH

| | |
|---|---------------|
| Nazwa wykonawcy: | |
| Siedziba: | |
| REGON: | NIP:..... |
| Tel: | Fax: |
| Osoba upoważniona do kontaktu z zamawiającym: | |
| | |
| Tel: | e-mail: |
| Osoba upoważniona do podpisania umowy : | |
| | |
| Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto: | |
| | |

Zamawiający wymaga wypełnienia wszystkich pól / podania wszystkich danych wymaganych w ramce powyżej

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie dostawy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

PAKIET Nr*

bez podatku VAT.....zł

podatek VAT%zł

z podatkiem VATzł

Słownie:zł

Termin realizacji dostawy.....(dotyczy Pakietu Nr 13).

***Wykonawca zobowiązany jest do powtórzenia powyższego wzoru tyle razy, ile części - Pakietów oferuje. Należy wpisać numer oferowanego Pakietu.**

- 1) Oświadczamy, że cena/y brutto zawarta/e w Ofercie zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 2) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
- 3) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 4) Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ___ do ___ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

ZP-18-064UN

- 5) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Oferte niniejsza składam na _____ kolejno ponumerowanych stronach.
- 7) **Kod, hasło do otwarcia druku JEDZ**

_____ dnia __ __ roku

(Własnoręczny czytelny podpis
Wykonawcy/Wykonawców)

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny
im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego
w Katowicach 40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ”, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ”, - Pakiet nr, prowadzonym przez SPSKM Katowice oświadczamy, że:

- a) nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych*,
- b) należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

_____ dnia _____ 2018 r.

(Własnoręczny czytelny podpis
Wykonawcy/Wykonawców)

* - niepotrzebne skreślić.

* należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, wykonawca, który należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

UMOWA - PROJEKT

Zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

z siedzibą: **40-027 Katowice ul. Francuska 20 – 24**

NIP: **954 22 70 611**

który reprezentuje :

1. Dyrektor – dr n. med. Włodzimierz Dziubdziela

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

NIP :..... REGON :

który reprezentuje:

1

2.....

zwanym w treści umowy „ Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm) przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa określonych ilościowo i asortymentowo w załączniku nr 1 do umowy.
2. Oferta Wykonawcy jest zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Umowa zawarta na czas określony **od** **do** r
4. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w ilościach wskazanych w zamówieniu w terminie **3 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia. Strony ustalają, iż dostawa następować będzie na podstawie pisemnych zamówień składanych przez Zamawiającego drogą listową bądź faksową, szczegółowo określających ilości towaru. – **dotyczy pakietu od Nr 1 do 12**
5. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w ilościach wskazanych w zamówieniu w terminiedni od dnia złożenia zamówienia. Strony ustalają, iż dostawa następować będzie na podstawie pisemnych zamówień składanych przez Zamawiającego drogą e-mail bądź faksową, szczegółowo określających ilości towaru. – **dotyczy pakietu od Nr 13**
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania Zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępianiem od umowy nawet w części. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.

§ 2**Warunki dostawy**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot i warunki realizacji niniejszej umowy są zgodne z ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz.U. Nr 107, poz. 679) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie. – **nie dotyczy Pakietu nr 5, 11, 13**
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienia objęte niniejszą umową w cenach i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Przedmiot umowy powinien być przez Wykonawcę opakowany w sposób zapobiegający jego przypadkowemu uszkodzeniu i oznakowany w sposób nie budzący wątpliwości co do tożsamości przedmiotu dostawy.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
5. Wykonawca zobowiązuje się - pod rygorem zapłaty kar umownych, o których mowa w §4 pkt.1:
 - a) realizować zamówienia terminowo
 - b) wymienić wadliwy towar na wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego na swój koszt. Jeżeli Wykonawca nie zamieni towaru na wolny od wad we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może wykonać swoje uprawnienia zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego;

- c) dostarczyć oryginał faktury wraz z dostawą przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.

§ 3

Warunki płatności

1. Łączna wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi netto zł plus należny podatek VAT...%. Razem: zł brutto (słownie:).
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy.
3. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczoną partię przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, w terminie do **60 dni** od daty dostawy zamówionej partii przedmiotu umowy i otrzymania oryginału faktury.
4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w przypadku:
 - a) zmiany numeru katalogowego, w sytuacji, gdy zostanie wprowadzony do sprzedaży przez producenta zmodyfikowany, udoskonalony produkt;
 - b) zmianę nazwy handlowej produktu przy zachowaniu jego parametrów,
 - c) zmianę sposobu konfekcjonowania.Powyższe zmiany nie mogą skutkować zwiększeniem wartości umowy, podwyższeniem cen jednostkowych i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego. Obniżenie cen jednostkowych i wartości umowy jest dopuszczalne.
6. Zamawiający dopuszcza również zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany urzędowej zmiany ceny wprowadzonej obwieszczeniem lub innym aktem prawnym odpowiedniego Ministra, przy czym taka zmiana ceny może dotyczyć tylko obniżenia ceny oferowanego przedmiotu zamówienia. - **nie dotyczy Pakietu Nr 2**
7. Zamawiający dopuszcza również zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
 - a) urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;;
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,jeżeli zmiany określone powyżej litera a-c będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności wprowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy. Zmiany będą obowiązywać od chwili podpisania stosownego aneksu. - **nie dotyczy Pakietu Nr 2**

§ 4

Kary umowne i odsetki

1. W przypadku nie wykonania dostawy przez Wykonawcę, powstania opóźnienia w realizacji zamówienia lub braku wymiany wadliwego towaru na wolny od wad w terminach określonych w § 1 pkt 4, pkt. 5 i § 2 pkt 6b niniejszej umowy Zamawiający naliczy, a Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 1% wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy – za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 3 pkt. 1 w zakresie Pakietu od którego realizacji zamawiający odstąpił.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji którejkolwiek z dostaw częściowych Zamawiający w celu utrzymania ciągłości działalności zastrzega sobie prawo zakupu zamówionych produktów u innego sprzedawcy z żądaniem zapłaty różnicy w cenie jeśli nastąpiła, zachowując prawo do roszczenia o naprawienia szkody wynikającej z opóźnienia.
5. W przypadku zwłoki w terminie płatności Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną określoną w § 4 pkt. 2 niniejszej umowy w przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy, w szczególności: trzykrotnego niedostarczenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie podanym w § 1 pkt. 4, pkt. 5 niniejszej umowy bądź trzykrotnego niewykonania bądź nieterminowego wykonania obowiązków określonych w § 2 pkt. 6b.

§ 6

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela co najmniej 12 miesięcznej gwarancji od dnia dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu umowy nie wynikające z winy Zamawiającego. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany dokonać nieodpłatnie naprawy lub wymiany przedmiotu umowy lub jego poszczególnych części także w przypadku, gdy konieczność naprawy lub wymiany jest wynikiem eksploatacyjnego zużycia – **dotyczy Pakietu Nr 13.**
2. Wymagany czas naprawy w okresie gwarancji nie może przekroczyć 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenie nastąpi w formie pisemnej drogą listowną bądź faksową.
3. W przypadku, gdy czas naprawy gwarancyjnej będzie dłuższy niż 7 dni, gwarancja ulega przedłużeniu o czas przerwy w użytkowaniu.
4. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych przekroczy 3 - Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na nowe (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).
5. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o terminie usunięcia wady oraz dostawy rzeczy wolnej od wad.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Jakakolwiek czynność prawna Wykonawcy, mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, z uwzględnieniem postanowień art.54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania całości umowy w sytuacji wystąpienia zmian w zakresie wartości lub w zakresie umowy Zamawiającego z NFZ.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy zgodnie z art.144 ust.1 pkt.3, polegającej na zwiększeniu zamawianej ilości przedmiotu zamówienia.
4. Zmiana określona w pkt.3 nie może przekroczyć 50% wartości umowy i wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w terminie 14 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
8. W sprawach niniejszą umową nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
9. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Katowicach.
10. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego.
11. Integralną część niniejszej umowy stanowi Formularz asortymentowo-cenowy Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY