

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 135.000 euro**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), dalej zwanej „Pzp”.

Nazwa nadana zamówieniu:

„DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO”

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP-17-0105BN

Tryb postępowania - przetarg nieograniczony (art. 10 ust.1 oraz art.39-46 Prawa zamówień publicznych).

Nazwa i adres zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 KATOWICE ul. Francuska 20/24
tel. 32/259-16-68 fax. 32/259-16-71
Internet: www.spskm.katowice.pl
e-mail: duo@spskm.katowice.pl

Kodyklasyfikacji CPV:

30213000-5 - Komputery osobiste

30213100-6 - Komputery przenośne

48624000-8 - Pakiety oprogramowania dla systemów operacyjnych komputerów osobistych (PC)

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

25.09.2017 r.

Dyrektor SPSK-M
dr n. med. Włodzimierz Dziubdziela

I) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem. Opis przedmiotu zamówienia określa:

Pakiet nr 1 – Komputery osobiste typu All In One - ilość: 6 szt.

Pakiet nr 2 – Komputery przenośne z oprogramowaniem - ilość: 5 szt.

Szczegółowe parametry w zakresie przedmiotu zamówienia (ilości, parametry wymagane) określone są w **Załącznikach nr 1 ÷ 2**.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie wyszczególnionych powyżej zadań (pakietów) od 1 do 2 - poszczególnych części zamówienia. Każdemu z wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na dowolną ilość wybranych przez siebie zadań (pakietów).

3. Oferta na wybrane i oferowane przez wykonawcę zadania (pakiety) musi posiadać pełny asortyment.

4. **Brak jakiegokolwiek pozycji lub oferowanie asortymentu, który nie spełnia wymaganych parametrów lub brak informacji określonych w poszczególnych kolumnach formularza asortymentowego będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

5. Oferowany przedmiot zamówienia musi być oznaczony znakiem CE.

6. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fabrycznych i prawnych wyprodukowany w 2017 r. oraz musi posiadać **minimum 24-miesięczny okres gwarancji**. Zaoferowanie okresu gwarancji poniżej 24 m-cy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

7. Zamawiający wymaga by oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera.

8. Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.

9. W SIWZ użyto do opisanego przedmiotu zamówienia oznaczeń wskazujących konkretnego producenta i konkretny produkt. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w SIWZ. W takim wypadku do oferty należy załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności, opisanych poniżej. Ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny i spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na Wykonawcy.

10. **Warunki równoważności dla MS Windows 10 Professional PL 64 bit**

Oferowany równoważny system operacyjny musi spełniać następujące warunki:

- integracja z posiadanym przez Zamawiającego systemem Active Directory (Windows Server 2008 R2) pozwalająca na wdrożenie jednolitej polityki bezpieczeństwa dla wszystkich komputerów w sieci;
- klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy;
- wsparcie dla większości powszechnie używanych drukarek i urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play;
- możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania poprzez mechanizmy posiadane przez zamawiającego (AD, GPO, GPP, WSUS);
- zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie;
- publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa;
- możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne;
- kompatybilność z posiadanym przez zamawiającego centralnie zarządzanym poprzez serwer oprogramowaniem ESET NOD32 Antivirus;
- licencja bezterminowa;
- system operacyjny w języku polskim;
- Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego,
- Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami;
- Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi);
- Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.

11. Warunki równoważności dla pakietu do automatyzacji prac biurowych.

Równoważność oznacza, iż dokument stworzony w pakiecie MS Office 2016 PL Standard GOV otwarty na zaoferowanym, alternatywnym programie musi poprawnie się uruchamiać, wydruk musi wyglądać identycznie bez konieczności dodatkowej jego edycji, wszystkie funkcje oraz makra muszą działać poprawnie a ich wynik musi być identyczny jak w przypadku programu z pakietu MS Office 2016 PL Standard GOV bez konieczności dodatkowej edycji otwartego dokumentu.

II) USTALENIA OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

III) USTALENIA ORGANIZACYJNE ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA.

1. Podstawą realizacji zamówienia będzie podpisana umowa.
2. Wszelkie koszty związane z dostawą ponosi wykonawca.
3. Wybrany w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć (wraz z wniesieniem towaru) na swój koszt przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że dostawa może się odbyć w godzinach pracy zamawiającego tj. od godz. 8.00 do godz. 13.00 w dni robocze.
4. Wymaga się aby Wykonawca poinformował Zamawiającego o terminie dostawy minimum 2 dni przed dostawą. Osobą, z którą wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest Kierownik Działu Informatyki: e-mail: it@spskm.katowice.pl.
5. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi w terminie do 60 dni od dnia dostarczenia faktury, która może być wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

IV) TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Realizacja przedmiotu zamówienia musi nastąpić w terminie:
Pakiet nr 1 - do 10 dni od dnia podpisania umowy;
Pakiet nr 2 - do 30 dni od dnia podpisania umowy;
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

V) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. **Warunki udziału w postępowaniu.**
 - a) Zamawiający nie określa żadnych warunków.
3. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
 - 2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3.2 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3.3 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

VI) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) **oświadczenia wykonawcy** w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 4** do SIWZ.
 - 2) **oświadczenia wykonawcy** o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
 - 3) Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie i ceny, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.**
2. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.**

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda **dołączenia do oferty**:

- a) Wydruku ze strony passmark.com potwierdzający spełnienie wymaganych wskaźników dla **procesora**, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert należy dołączyć do oferty dot. **Pakiet nr 1 poz. 2** (procesor), Zamawiający dopuszcza wydruk ze strony passmark.com w języku angielskim.
- b) Wydruku ze strony passmark.com potwierdzający spełnienie wymaganych wskaźników dla procesora, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert należy dołączyć do oferty - **dot. Pakiet nr 2 poz. 2** (procesor), Zamawiający dopuszcza wydruk ze strony passmark.com w języku angielskim;
- c) w przypadku zaoferowania urządzenia o parametrach dodatkowo punktowanych Zamawiający żąda dostarczenia wydruków ze strony passmark.com potwierdzający spełnienie wymaganych wskaźników, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert - **dot. Pakiet nr 1 - parametry procesora**.
Zamawiający dopuszcza wydruk ze strony passmark.com w języku angielskim;
Brak potwierdzenia w dostarczonych dokumentach dodatkowo ocenianego parametru będzie skutkowało nie przyznaniem dodatkowych punktów. Dopiski, uzupełnienia odręczne do dokumentów nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego przy ocenie ofert.

Zamawiający na mocy art. 26 ust. 2 f Pzp żąda dołączenia do oferty w/w dokumentów w celu szybszego rozstrzygnięcia postępowania.

3. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

- 3.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie,

ZP-17-105BN

- w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3.3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
 - 3.4. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - 3.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy składane są w oryginale.
 - 3.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 3.7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 - 3.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 3.9. Zamawiający dopuszcza wydruk ze strony passmark.com w języku angielskim.
 - 3.10. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 3.11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
 - 3.12. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - 3.13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym za wyjątkiem wydruków ze strony passmark.com w języku angielskim.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski za wyjątkiem wydruków ze strony passmark.com w języku angielskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wzór formularza oferty **stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.**
6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

ZP-17-105BN

13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:
„DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO”.
Oznaczenie sprawy: ZP-17-105BN
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na:
„DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO”.
Oznaczenie sprawy: ZP-17-105BN
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

16. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
17. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na:
„DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO”.
Oznaczenie sprawy: ZP-17-105BN
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

18. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.
19. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

VIII) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 1030).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
Stefania Oruba godz.: pracy: 07:00÷14:35
– e-mail: duo@spskm.katowice.pl;
– numer faxu: (32) 259-16-71;

ZP-17-105BN

4. Termin na zadawanie pytań upływa w dniu **02.10.2017 r.**
5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

IX) WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w postępowaniu

X) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Miejsce i termin składania ofert:**
 - a) miejsce składania ofert: SPSK-M - Dział Zamówień Publicznych, pok. Nr 2
 - b) termin składania ofert: do dnia **06.10.2017 r.** do godz. 09:00
2. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**
 - a) miejsce otwarcia ofert: SPSK-M - Dział Zamówień Publicznych, pok. Nr 2
 - b) termin otwarcia ofert: w dniu **06.10.2017 r.** o godz. 09:30
3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegała rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a wykonawca może otrzymać potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.
4. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) cen oferowanych terminów gwarancji zawartych w ofertach.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
7. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu niż wskazane w SIWZ lub opisane inaczej niż określił zamawiający w SIWZ.

XII) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Opis sposobu obliczenia ceny: $\text{cena jednostkowa netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}$.
2. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. **Wzór informacji stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.**

XIII) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryteria oceny dla Pakietu nr 1

Cena - 60%

Okres gwarancji - 25%

Parametry techniczne (Jakość) - 15%

1. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:

$P_c = (C_{min} / C_{bo}) \times 100 \times 60\%$ gdzie:

C_{min} - cena najniższa spośród ocenianych ofert

C_{bo} - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

P_c - liczba punktów za cenę

2. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium okres gwarancji:

Lp	Oferowany okres gwarancji	Ilość przyznanych dodatkowych pkt
1.	25-36 miesięcy	5
2.	37-48 miesięcy	8
3.	pow. 48 miesięcy	12

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 12 punktów za oferowany okres gwarancji.

Uzyskane punkty zostaną podstawione do wzoru:

$P_g = (G_{bo} / G_{max}) \times 100 \times 25\%$ gdzie:

P_g - liczba punktów za kryterium okres gwarancji

G_{max} - największa ilość punktów za najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród ocenianych ofert

G_{bo} - ilość punktów za okres gwarancji badanej oferty

100 - stały współczynnik

Oceniany będzie okres gwarancji od 25 m-cy.

Oferowany 24-miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt.

Zaoferowanie okresu gwarancji poniżej 24 m-cy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

3. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za jakość:

Zamawiający wymaga spełnienia minimalnych wymagań określonych w SIWZ. Dodatkowe punkty za n/w parametr zostaną przyznane na podstawie:

dla poz. 1 - oświadczenia złożonego w formularzu OFERTA stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ i wydruku ze strony passmark.com potwierdzającego spełnienie wskaźników dodatkowo punktowanych, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert należy.

Wydruk należy dołączyć do oferty;

dla poz. 2 i 3 - oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu OFERTA stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

ZP-17-105BN

Lp	Opis pozycji ocenianej	Wynik testu	Ilość przyznanych dodatkowych pkt
1.	Procesor	5501 i więcej punktów	6
		4801 – 5500 punktów	3
2.	Dysk SSD	512 GB	5
		256 GB	2
3.	Pamięć RAM	12 GB	4

Nie dostarczenie w/w wydruku dla poz. 1 spełniającego wymagania określone w SIWZ będzie skutkowało nie przyznaniem dodatkowych punktów.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 15 punktów za parametry dodatkowo oceniane. Uzyskane punkty zostaną podstawione do wzoru:

$PJ = (J_{bo} / J_{max}) \times 100 \times 15\%$ gdzie:

J_{max} - największa ilość punktów za parametry spośród ocenianych ofert

J_{bo} - ilość punktów badanej oferty

100 - stały współczynnik

Pt - liczba punktów za parametry techniczne (jakość)

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów za w/w kryteria obliczone wg wzoru:

$$P = Pc + Pg + PJ$$

P - łączna ilość punktów za wszystkie kryteria

Kryteria oceny dla Pakietu nr 2

Cena - 60%

Okres gwarancji - 25%

Parametry techniczne (Jakość) - 15%

1. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:

$Pc = (C_{min} / C_{bo}) \times 100 \times 60\%$ gdzie:

C_{min} - cena najniższa spośród ocenianych ofert

C_{bo} - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

Pc - liczba punktów za cenę

2. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium okres gwarancji:

Lp	Oferowany okres gwarancji	Ilość przyznanych dodatkowych pkt
1.	25-36 miesięcy	5
2.	37-48 miesięcy	8
3.	pow. 48 miesięcy	12

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 12 punktów za parametr dodatkowo oceniane. Uzyskane punkty zostaną podstawione do wzoru:

$Pg = (G_{bo} / G_{max}) \times 100 \times 25\%$ gdzie:

Pg - liczba punktów za kryterium okres gwarancji

G_{max} - największa ilość punktów za najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród ocenianych ofert

ZP-17-105BN

C_{bo} - ilość punktów za okres gwarancji badanej oferty

100 - stały współczynnik

Oceniany będzie okres gwarancji **od 24 m-cy**.

Oferowany 24-miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt.

Zaoferowanie okresu gwarancji poniżej 24 m-cy będzie skutkowało odrzuconiem oferty.

3. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za jakość:

Zamawiający wymaga spełnienia minimalnych wymagań określonych w SIWZ. Dodatkowe punkty za n/w parametr zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu OFERTA stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

Lp	Opis pozycji ocenianej	Wynik testu	Ilość przyznanych dodatkowych pkt
1.	Pamięć RAM	8GB lub więcej DDR4 2133 MHz	6
2.	Dysk SSD	512 GB	5
		256 GB	2
3.	Waga komputera	do 2,10 kg wraz z zainstalowaną baterią bez zasilacza	4

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 15 punktów za parametry dodatkowo oceniane. Uzyskane punkty zostaną podstawione do wzoru:

$PJ = (J_{bo} / J_{max}) \times 100 \times 15\%$ gdzie:

J_{max} - największa ilość punktów za parametry spośród ocenianych ofert

J_{bo} - ilość punktów badanej oferty

100 - stały współczynnik

Pt - liczba punktów za parametry techniczne (jakość)

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów za w/w kryteria obliczone wg wzoru:

$$P = Pc + Pg + PJ$$

P - łączna ilość punktów za wszystkie kryteria

XIV) INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą – nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty faksem lub mailem – na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy - **załącznik nr 7** do niniejszej specyfikacji.
2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców – w przypadku jeżeli taka umowa nie jest dołączona do oferty.
3. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
 - 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
 - 2) cel zawarcia umowy,
 - 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
 - 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 3, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy.

ZP-17-105BN

- Miejsce podpisania umowy to siedziba Zamawiającego. Jeżeli przedstawiciel umocowany do podpisywania umowy nie może podpisać umowy w siedzibie Zamawiającego, to należy zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o przenieście umowy na adres wykonawcy. Wystąpienie umowy do siedziby Wykonawcy nie wpływa na zmianę terminu jej realizacji.

XV) WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

XVI) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzućcia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- W sprawach nie uregulowanych w rozdz. XVI w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

- Załącznik nr 1÷2 do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 3 do SIWZ - formularz oferty;
- Załącznik nr 4 do SIWZ - wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

ZP-17-105BN

- 4) **Załącznik nr 5 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp;
- 5) **Załącznik nr 6 do SIWZ** - wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a Pzp;
- 6) **Załącznik nr 7 do SIWZ** - wzór umowy.

Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć wypełniony i podpisany:

1. Załącznik nr 1÷2
2. Załącznik nr 3
3. Załącznik nr 4
4. Załącznik nr 6

oraz dokumenty wymagane w Rozdziale VI ust. 2 pkt.

W terminie **3 dni** od umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego protokołu z otwarcia ofert **Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wypełniony i podpisany Załącznik Nr 5.**

Pakiet nr 1 - Komputery osobiste typu All In One - ilość: 6 szt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	OPIS	PARAMETRY OFEROWANE - opisać, wypełnić*
I. PARAMETRY WYMAGANE		
1.	Zastosowanie Zestaw komputerowy może być wykorzystywany do n/w zastosowań: obsługi aplikacji, biurowych, edukacyjnych, obliczeniowych, w celu dostępu do Internetu i poczty elektronicznej.	Producent Model/Typ
2.	Procesor Dla celów porównawczych procesor musi spełniać wskaźniki testu PassMark – CPU Mark ze strony: www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html – z wynikiem: od 4770 do 4800 punktów (powyżej - parametr dodatkowo punktowany) <u>Wydruk ze strony passmark.com potwierdzający spełnienie wymaganych wskaźników dla procesora, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert należy dołączyć do oferty.</u>	*
3.	Pamięć RAM 8 GB (powyżej 8 GB parametr dodatkowo oceniany)	Podać:
4.	Ekran <ul style="list-style-type: none"> o LED o min. 21,5" o min. 1920 x 1080 o głośniki o kamera 	*
5.	Złącza Panel tylny: <ul style="list-style-type: none"> o 1x D-Sub, o 1x HDMI, o 1x RJ-45, o 5 x USB w tym co najmniej 3 x USB 3.0, Panel boczny <ul style="list-style-type: none"> o 1x mikrofon o 1x czytnik kart o min 2 x USB 2.0 	*
6.	Dysk SSD 120 GB z partycją RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii. (powyżej 120 GB parametr dodatkowo oceniany)	Podać:
7.	Karta graficzna zintegrowana z procesorem	*
8.	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition (HD) Audio.	*
9.	Karta sieciowa zintegrowana 10/100/1000 Mbps, WakeOnLan.	*
10.	Napęd optyczny odczyt i zapis płyt w standardach CD, DVD.	*
11.	System operacyjny MS Windows 10 Professional 64 bit PL na licencji OEM lub równoważny. Nośnik z czystym systemem operacyjnym, tj. bez sterowników i dodatkowych aplikacji, <u>Uwaga: W przypadku, gdy licencjodawca powiązał numer licencyjny z nośnikiem należy go dostarczyć do każdego komputera,</u> Warunki równoważności opisane w SIWZ Rozdział I pkt. 10	Podać:
12.	Dodatkowe wymaganie W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca udzieli Zamawiającemu: 6 licencji OPEN Microsoft Office 2016 PL Standard GOV lub równoważnych Warunki równoważności opisane w SIWZ Rozdział I pkt. 9	*

ZP-17-105BN

13.	Klawiatura Bezprzewodowa klawiatura typu Windows, pełnowymiarowa, z wydzieloną częścią numeryczną, układ QWERTY	*
14.	Mysz min. bezprzewodowa dwuprzyciskowa z rolką, z sensorem laserowym o rozdzielczości min. 1000dpi,	*
15.	BIOS BIOS musi posiadać możliwość, co najmniej: • ustawienia hasła dostępu do BIOS'u dla administratora, • ustawienie sekwencji bootowania, • blokadę zewnętrznych portów I/O.	*
II. WARUNKI GWARANCJI, NAPRAW, SERWIS itp.		
1.	Wymiana elementu / podzespołu na nowy w przypadku: • braku możliwości naprawy elementu / podzespołu; • dwukrotnej naprawy tego samego elementu / podzespołu	*
2.	Okres gwarancji w przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy: taki jak oferowany w ofercie, liczony od momentu wymiany przedmiotu zamówienia na nowy	*
3.	Czas reakcji na zgłoszenie awarii = przyjazd serwisanta do Zamawiającego: do 24h od momentu zgłoszenia telefonicznego	*
4.	Miejsce wykonania naprawy w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy	*
5.	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego: max 48 h	*
6.	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy: max 14 dni	*
7.	Na czas naprawy przedmiotu zamówienia wykonywanej w serwisie autoryzowanym Wykonawcy Wykonawca zobowiązuje się do wstawienia urządzenia zastępczego	*
8.	Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu zamówienia po max 14 dniach	*
9.	W okresie gwarancji w przypadku konieczności naprawy przedmiotu zamówienia w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, koszt ewentualnego transportu do i z serwisu pokrywa Wykonawca	*
10.	Magazyn części zamiennych dostępność oryginalnych części zamiennych przez okres min. 2 lat po upływie gwarancji	*
11.	Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia	Osoba do kontaktu: Imię i nazwisko Telefon: Mail:
12.	Bezpłatny serwis gwarancyjny	Nazwa: Adres: Nr telefonu:

* wypełnia Wykonawca

.....
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej/ uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

Pakiet nr 2 - Komputery przenośne z oprogramowaniem - ilość: 5 szt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	OPIS	PARAMETRY OFEROWANE - opisać, wypełnić*
I. PARAMETRY WYMAGANE		
1.	Zastosowanie Komputer przenośny może być wykorzystywany do n/w zastosowań: obsługi aplikacji, biurowych, edukacyjnych, obliczeniowych, jako lokalna baza danych oraz w celu dostępu do Internetu i poczty elektronicznej.	Producent Model/Typ
2.	Procesor Procesor klasy x86, 2 rdzeniowy, niskonapięciowy o TDP max 25W, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, taktowany zegarem co najmniej 2,40 GHz, z pamięcią lastlevel cache CPU co najmniej 3 MB lub równoważny 2 rdzeniowy procesor klasy x86 Dla celów porównawczych procesor musi spełniać wskaźniki testu PassMark – CPU Mark ze strony: http://www.cpubenchmark.net – z wynikiem min.: 5120 punktów	*
3.	Pamięć RAM 4GB - możliwość rozbudowy do co najmniej 16 GB (większa pamięć parametr dodatkowo oceniany)	*
4.	Płyta główna Oparta na chipsecie rekomendowanym przez producenta procesora.	*
5.	Dysk SSD120 GB z partycją RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii. (parametr dodatkowo oceniany)	Podać:
6.	Wbudowane w sposób trwały interfejsy zewnętrzne <ul style="list-style-type: none"> • złącze słuchawkowe/mikrofonowe line-out/line-in – dopuszczalne złącze typu COMBO • VGA • HDMI • RJ45 	*
7.	Obudowa Obudowa komputera wykonana z materiałów o podwyższonej odporności na uszkodzenia mechaniczne oraz przystosowana do pracy w trudnych warunkach termicznych. Metalowe zawiasy o podwyższonej odporności na uszkodzenia mechaniczne. Waga: od 2,10 do 2,20 kg wraz z zainstalowaną baterią bez zasilacza (parametr dodatkowo oceniany)	Podać wagę:
8.	Ekran Matryca 15" z podświetleniem w technologii LED, powłoka antyrefleksyjna Anti-Glare- rozdzielczość:1366x768	*
9.	Karta graficzna Zintegrowana karta graficzna wykorzystująca pamięć RAM systemu dynamicznie przydzielaną na potrzeby grafiki w trybie UMA (Unified Memory Access) – z możliwością dynamicznego przydzielenia do 1,5 GB pamięci.	*
10.	Karta dźwiękowa Zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition (HD) Audio. <ul style="list-style-type: none"> • wbudowane głośniki stereo, • wbudowany mikrofon. • przyciski do zwiększania i zmniejszania głośności oraz wyłączenia dźwięku mogą być realizowane w postaci klawiszy funkcyjnych. 	*
11.	Karta sieciowa <ul style="list-style-type: none"> • LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowany z płytą główną, • Zintegrowana obsługująca łącznie standardy IEEE 802.11 b/g/n/ac 	*
12.	Napęd optyczny Wbudowany w wymiennej kieszeni DVD +/- RW DL, lub zewnętrzny napęd USB DVD +/- RW DL w przypadku zaoferowania napędu USB, musi on być dostarczony	*

ZP-17-105BN

	przez producenta komputera i posiadać numery części występujące w dokumentacji producenta jako numery części przeznaczone do danego modelu	
13.	System operacyjny Licencja na system operacyjny Microsoft Windows 10 Pro x64 PL potwierdzona etykietą oryginalności systemu operacyjnego w każdym egzemplarzu komputera. Klucz produktu fabrycznie wpisany w płytę główną komputera, podczas instalacji aktywacji dane potwierdzające oryginalność systemu Windows są pobierane z systemu BIOS. MS Windows 10 Professional 64 bit PL na licencji OEM lub równoważny. Nośnik z czystym systemem operacyjnym, tj. bez sterowników i dodatkowych aplikacji, Uwaga: W przypadku, gdy licencjodawca powiązał numer licencyjny z nośnikiem należy go dostarczyć do każdego komputera. Warunki równoważności opisane w SIWZ Rozdział I pkt. 8	*
14.	Klawiatura Typu QWERTY w tzw. układzie amerykańskim (klawisz ze znakiem dolara, a nie funta angielskiego), konieczne występowanie dwóch klawiszy ALT, zintegrowane podświetlenie w klawiaturze zwiększające widoczność podczas pracy w słabym oświetleniu lub przy jego braku. Klawiatura odporna na zalanie.	*
15.	Akumulator Czas pracy minimum 6 godzin z zaferowanej baterii bez funkcji oszczędzania energii – potwierdzone w dokumentacji.	Podać czas pracy:
16.	Urządzenie wskazujące <ul style="list-style-type: none"> • Zintegrowane z komputerem typu touchpad oraz trackpoint. • Mysz bezprzewodowa w technologii bluetooth - mysz musy być opcją producenta. 	*
17.	Zasilacz Zewnętrzny zasilacz sieciowy AC/DC 100/240V, 60/50 Hz, z kablami połączeniowymi	*
18.	BIOS musi posiadać możliwość, co najmniej: <ul style="list-style-type: none"> • BIOS zgodny ze specyfiką UEFI • ustawienia hasła dostępu do BIOS'u dla administratora, • ustawienie sekwencji bootowania, • blokadę zewnętrznych portów I/O. 	*
II. WARUNKI GWARANCJI, NAPRAW, SERWIS itp.		
1.	Wymiana elementu / podzespołu na nowy w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> • braku możliwości naprawy elementu / podzespołu; • dwukrotnej naprawy tego samego elementu / podzespołu 	*
2.	Okres gwarancji w przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy: taki jak oferowany w ofercie, liczony od momentu wymiany przedmiotu zamówienia na nowy	*
3.	Czas reakcji na zgłoszenie awarii = przyjazd serwisanta do Zamawiającego: do 24h od momentu zgłoszenia telefonicznego	*
4.	Miejsce wykonania naprawy w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy	*
5.	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego: max 48 h	*
6.	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy: max 14 dni	*
7.	Na czas naprawy przedmiotu zamówienia wykonywanej w serwisie autoryzowanym Wykonawcy Wykonawca zobowiązuje się do wstawienia urządzenia zastępczego	*
8.	Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu zamówienia po max 14 dniach	*
9.	W okresie gwarancji w przypadku konieczności naprawy przedmiotu zamówienia w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, koszt ewentualnego transportu do i z serwisu pokrywa Wykonawca	*
10.	Magazyn części zamiennych dostępność oryginalnych części zamiennych przez okres min. 2 lat po upływie gwarancji	*
11.	Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia	Osoba do kontaktu: Imię i nazwisko

	 Telefon: Mail:
12.	Bezpłatny serwis gwarancyjny	Nazwa: Adres: Nr telefonu:

* *wypełnia Wykonawca*

.....
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej/ uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

Miejscowość dnia

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy

OFERTA
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO
IM. ANDRZEJA MIELĘCKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO
W KATOWICACH

Nazwa wykonawcy:

.....

Siedziba:

REGON: NIP:.....

Tel: Fax:

Osoba upoważniona do kontaktu z zamawiającym:

.....

Tel: e-mail:.....

Osoba upoważniona do podpisania umowy:

.....

Zamawiający wymaga wypełnienia wszystkich pól / podania wszystkich danych wymaganych w ramce powyżej

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie dostawy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

Pakiet nr 1

Cena bez podatku VAT za 6 szt. zł

podatek VAT%zł

Cena ofertowa z podatkiem VAT za 6 szt. zł

Słownie:zł

OKRES GWARANCJI:miesiące*

Parametry techniczne (Jakość):

1. Procesor – wynik testu: 5501 – i więcej punktów / 4801 – 5500 punktów**
2. Dysk SSD: 256 GB / 512 GB**
3. Pamięć RAM 12GB: TAK /NIE**

kryterium ocenne** kryterium dodatkowo oceniane (punktowane), niewłaściwe skreślić***Pakiet nr 2**

Cena bez podatku VAT za 5 szt. zł

podatek VAT% zł

Cena ofertowa z podatkiem VAT za 5 szt. zł

Słownie:zł

OKRES GWARANCJI:miesiące*

Parametry techniczne (Jakość):

1. Pamięć RAM 8GB lub więcej DDR4 2133 MHz: TAK / NIE**

ZP-17-105BN

2. Dysk SSD:	256 GB / 512 GB**
3. Waga do 2,10 kg wraz zainstalowaną baterią bez zasilacza kg:	TAK / NIE**

**kryterium ocenne*

*** kryterium dodatkowo oceniane (punktowane), niewłaściwe skreślić*

- 1) Oświadczamy, że cena/y brutto zawarta/e w Ofercie zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 2) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
- 3) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 4) Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 5) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
- 6) Ofertę niniejszą składam na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

_____ dnia __ __ 2017 roku

(*podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*)

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTROWEGO**, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTROWEGO**

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

ZP-17-105BN

.....
.....
.....
.....

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

*podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

Zamawiający:
SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTROWEGO** prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTROWEGO - Pakiet nr**, prowadzonym przez SPSKM Katowice oświadczamy, że:

- a) nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych *,
- b) należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

_____ dnia _____ 2017 r.

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić.

* należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, wykonawca, który należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTROWEGO, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług¹
2. Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług²
3. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA - PROJEKT

Zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. A. Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

z siedzibą: **40-027 Katowice ul. Francuska 20 – 24**

NIP: **954 22 70 611**

który reprezentuje:

Dyrektor - dr n. med. **Włodzimierz Dziubdziała**

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

NIP :..... REGON :.....

który reprezentuje:

1

2.....

zwanym w treści umowy „ Wykonawcą” .

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z *dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta Wykonawcy jest zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, zgodny i dopuszczony do umówionego użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
5. Dodatkowo Wykonawca wraz z przedmiotem umowy dostarczy Zamawiającemu:
 - Instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim dla każdego przedmiotu zamówienia umowy;
 - Karty gwarancyjne poszczególnych urządzeń;
 - Nośniki instalacyjne oprogramowania.
6. Brak wymienionych w pkt. 5 dokumentów spowoduje nie podpisanie protokołu odbioru. Do czasu podpisania protokołu odbioru wg wzoru protokołu Zamawiającego, odpowiedzialność za dostarczony przedmiot umowy spoczywa na Wykonawcy.
7. Jeżeli w celu wykonania Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji lub sublicencji na korzystanie z praw własności intelektualnej osób trzecich, dotyczących dokumentacji lub standardowego oprogramowania osób trzecich, które mają być częścią przedmiotu umowy lub elementach dostarczanych przez Wykonawcę, warunki licencyjne Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przy dostawie sprzętu. Wykonawca oświadcza, iż jest właścicielem lub posiada licencję na korzystanie i sublicencjonowanie tych utworów w zakresie potrzebnym do wykonania Umowy lub że zapewni udzielenie takich licencji przez podmiot uprawniony.
8. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, zgodny i dopuszczony do umówionego użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

§ 2 WARUNKI DOSTAWY

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy, na jego koszt i odpowiedzialność w nieprzekraczalnym terminie do dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia2017 r.
2. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego co najmniej na 2 dni wcześniej. Osobą, z którą wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest Kierownik Działu Informatyki - tel. (32) 259-17-17, e-mail: it@spskm.katowice.pl.
3. Strony ustalają, że potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy zostanie dokonane w postaci protokołu ilościowego przez przedstawiciela Zamawiającego w jego siedzibie, po powiadomieniu Zamawiającego o dacie odbioru w sposób określony w pkt.2 niniejszego paragrafu. *Wzór protokołu zostanie Wykonawcy dostarczony wraz z umową.*
4. W dniu dostawy Zamawiający przeprowadzi odbiór ilościowy, gdzie na protokole odbioru (*ilościowym*) potwierdzi odebranie poszczególnych ilości dostarczanego sprzętu komputerowego.
5. Odbiór jakościowy zostanie dokonany przez Zamawiającego max. do 5 dni roboczych od momentu podpisania protokołu odbioru. Potwierdzenie nastąpi w postaci pisemnego protokołu odbioru technicznego (*jakościowego*) sporządzonego przez Wykonawcę. *Wzór protokołu zostanie Wykonawcy dostarczony wraz z umową.*
6. Podpisanie protokołu odbioru technicznego (*jakościowego*) nastąpi na podstawie weryfikacji dostarczonego sprzętu i faktu zarejestrowania dostarczonego oprogramowania na stronie producenta.
7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest niezgodny z opisem zawartym w ofercie lub nie jest kompletny lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
8. Wykonawca ponosi koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.

§ 3 GWARANCJA, REALIZACJA UPRAWNIEŃ GWARANCYJNYCH

1. Wykonawca udzielagwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego - zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
3. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany nieodpłatnie przez autoryzowany serwis:
.....
4. Czas naprawy wyłączonej będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
5. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do i z punktu serwisowego obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu protokolarnego odbioru dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłaszanie awarii w szczególności adres strony WWW, adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów.
7. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii sprzętu w okresie gwarancji telefonicznie i faksem w godzinach od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie awarii po godzinie 16:00 będzie traktowane jak zgłoszenie o godz.: 8:00 następnego dnia roboczego.
8. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem.
9. Wykonawca jako podmiot świadczący gwarancję przystąpi do usuwania awarii nie później niż w terminie 24 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia. Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego 48 godzin w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy max. 14 dni.
10. Wykonawca zobowiązany jest usunąć awarię, uszkodzenie lub wadę w pierwszej kolejności w siedzibie Zamawiającego a jeżeli nie jest to możliwe - w serwisie Wykonawcy.
11. Na czas naprawy wykonywanej w serwisie, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu zastępczego.
12. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę awarii, usterki lub wady w terminie wymaganym przez Zamawiającego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o awarii, usterce lub wadzie dostarczonego sprzętu, Zamawiający po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia może zlecić usunięcie awarii, usterki lub wady osobie lub podmiotowi trzeciemu a kosztami usunięcia awarii, wady lub usterki obciąży Wykonawcę.

ZP-17-105BN

13. W przypadku wystąpienia max. 5 awarii tego samego sprzętu lub wyłączenie tego sprzętu z powodu awarii, uszkodzenia lub wady na okres równy lub dłuższy niż trzy dni robocze w ciągu pierwszych 12 miesięcy użytkowania, Zamawiający ma prawo zażądać wymiany przedmiotu zamówienia na nowy bez jakichkolwiek obciążeń finansowych Zamawiającego.
14. W przypadku dwukrotnej naprawy tego samego elementu/podzespołu lub braku możliwości naprawy elementu/podzespołu, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany tego elementu/podzespołu na nowy. W przypadku uszkodzenia pamięci masowej - uszkodzona pozostaje własnością Zamawiającego.
15. Dostępność do oryginalnych części zamiennych przez okres min. 2 lat po upływie gwarancji.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Łączna wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi zł brutto słownie:..... zł), w tym: VAT ...% - zł
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy.
3. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, w terminie do 60 dni od daty otrzymania oryginału faktury.
4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

KARY UMOWNE I ODSETKI

1. W przypadku nie wykonania dostawy przez Wykonawcę, powstania opóźnienia w realizacji zamówienia Zamawiający naliczy, a Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy – za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zwłoki w terminie płatności Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną określoną w § 5 pkt. 2 niniejszej umowy w przypadku gdy opóźnienie w dostawie (wraz z instalacją) wynosi co najmniej 7 dni.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jakakolwiek czynność prawna Wykonawcy, mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, z uwzględnieniem postanowień art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach niniejszą umową nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i prawa Zamówień Publicznych.
3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 Prawa Zamówień Publicznych.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Katowicach.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego.
6. Załącznikami do umowy są:

6.1. Kopia Formularza Ofertowego Wykonawcy.

6.2. Kopia załącznika z oferty Wykonawcy (Opis przedmiotu zamówienia).

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: