

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 135.000 euro**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), dalej zwanej „Pzp”.

Nazwa nadana zamówieniu:

**„DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO”**

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP-16-116BN

Nazwa i adres zamawiającego :

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-027 KATOWICE ul. Francuska 20/24  
tel. 32/259-16-68 fax. 32/259-16-71  
Internet: [www.spskm.katowice.pl](http://www.spskm.katowice.pl)  
e-mail: [duo@spskm.katowice.pl](mailto:duo@spskm.katowice.pl)

Kody klasyfikacji CPV: 30213000-5 - Komputery osobiste

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

17.11.2016 r. ....

*Dyrektor SPSK-M*  
dr n. med. Włodzimierz Dziubdziela

## ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego

### I) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego tj. 15 szt. stacji roboczych PC.
2. Opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty częściowej.
4. Oferta musi posiadać pełny asortyment. Brak jakiejkolwiek pozycji lub oferowanie asortymentu, który nie spełnia wymaganych parametrów lub brak informacji określonych w poszczególnych kolumnach formularza asortymentowego będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
5. Oferowany przedmiot zamówienia musi być oznaczony znakiem CE.
6. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fabrycznych i prawnych wyprodukowany w 2016 r. oraz musi posiadać minimum 24-miesięczny okres gwarancji (na wszystkie części składowe przedmiotu zamówienia). Zaoferowanie okresu gwarancji poniżej 24 m-cy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
7. W SIWZ użyto do opisanego przedmiotu zamówienia oznaczeń wskazujących konkretnego producenta i konkretny produkt. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w SIWZ. W takim wypadku do oferty należy załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności, opisanych poniżej. Ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny i spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na Wykonawcy.
8. **Warunki równoważności dla MS Windows 10 Professional PL64 bit**

Oferowany równoważny system operacyjny musi spełniać następujące warunki:

- integracja z posiadanym przez Zamawiającego systemem Active Directory (Windows Server 2008 R2) pozwalająca na wdrożenie jednolitej polityki bezpieczeństwa dla wszystkich komputerów w sieci;
- klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,
- wsparcie dla większości powszechnie używanych drukarek i urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play
- możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania poprzez mechanizmy posiadane przez zamawiającego (AD, GPO, GPP, WSUS);
- zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie,
- publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa;
- możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne,
- kompatybilność z posiadanym przez zamawiającego centralnie zarządzanym poprzez serwer oprogramowaniem ESET NOD32 Antivirus;
- licencja bezterminowa;
- system operacyjny w języku polskim

### II) USTALENIA OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

### III) USTALENIA ORGANIZACYJNE ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA.

1. Podstawą realizacji zamówienia będzie podpisana umowa.
2. Wszelkie koszty związane z dostawą ponosi wykonawca.
3. Wybrany w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć (wraz z wniesieniem towaru) na swój koszt przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że dostawa może się odbyć w godzinach pracy zamawiającego tj. od godz. 8.00 do godz. 13.00 w dni robocze.
4. Wymaga się aby Wykonawca poinformował Zamawiającego o terminie dostawy minimum 2 dni przed dostawą. Osobą, z którą wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest Kierownik Działu Informatyki - tel. (032) 259-17-17.
5. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi w terminie do 60 dni od dnia dostarczenia faktury, która może być wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

**IV) TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia musi nastąpić w terminie do **21 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**V) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
  - a) nie podlegają wykluczeniu;
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
  - 2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2.2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 2.3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. **Na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę:**
  - 3.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - 3.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3.3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Pzp z:
    - a) zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 3.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 3.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 3.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 3.5;
  - 3.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów

## ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego

o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

- 3.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## VI) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1.1. **zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 1.2. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 1.3. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
  - 1.4. **oświadczenia wykonawcy** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 3 do SIWZ.**
  - 1.5. **oświadczenia wykonawcy** o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie i ceny, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.**

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.ppkt. 1 - 3 SIWZ:

## **ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego**

- 2.1. ppkt 1-3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokument, o którym mowa w pkt 1. ppkt 3 SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 1. ppkt 1-2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.**
  - 5.1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda dołączenia do oferty:
    - a) **wydruki ze strony passmark.com potwierdzające spełnienie wymaganych wskaźników dla procesora, pamięci RAM oraz dysku SSD z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert.**
6. **Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.**
  - 6.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia **stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.**
  - 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 6.3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352)
  - 6.4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
  - 6.5. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.**
  - 6.6. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
  - 6.7. W przypadku **wskazania przez wykonawcę** dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z

## ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego

udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - **dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”**, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

- 6.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6.9. W przypadku, o którym mowa w ppkt 8 SIWZ zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6.10. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy składane są w oryginale.
- 6.11. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 6.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.16. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.17. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6.18. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego

- 6.19. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.20. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## VII) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wzór formularza oferty **stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ**.
6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:  
**„DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO”**.  
Oznaczenie sprawy: ZP-16-116BN  
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na:  
**„DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO”**. Oznaczenie sprawy: ZP-16-116BN  
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

16. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
17. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na:  
**„DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO”**. Oznaczenie sprawy: ZP-16-116BN  
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

## ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego

18. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.
19. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

### VIII) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - a) Stefania Oruba
    - e-mail: duo@spskm.katowice.pl;
    - numer faxu: (032) 259-16-71;
4. **Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.**
5. Termin na zadawanie pytań dotyczących treści SIWZ upływa z dniem **21.11.2016 r.** Na pytania, które wpłyną po tym terminie Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi.

### IX) WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w postępowaniu

### X) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2., nie powoduje utraty wadium.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.



## ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego

### XI) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Miejsce i termin składania ofert:**
  - a) miejsce składania ofert: SPSK-M - Dział Zamówień Publicznych, pok. Nr 2
  - b) termin składania ofert: do dnia **25.11.2016 r.** do godz. 12:00
2. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**
  - a) miejsce otwarcia ofert: SPSK-M - Dział Zamówień Publicznych, pok. Nr 2
  - b) termin otwarcia ofert: w dniu **25. 11.2016 r.** o godz. 12:30
3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegała rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a wykonawca może otrzymać potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.
4. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) cen i oferowanych terminów gwarancji zawartych w ofertach.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadomiamy wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
7. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu niż wskazane w SIWZ lub opisane inaczej niż określił zamawiający w SIWZ.

### XII) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Opis sposobu obliczenia ceny: ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto + VAT = wartość brutto
2. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. Wzór informacji stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**

### XIII) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

**Cena - 60%**  
**Okres gwarancji - 25%**  
**Parametry techniczne (Jakość) - 15%**

1. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:

$P_c = (C_{min} / C_{bo}) \times 100 \times 60\%$  gdzie:

$C_{min}$  - cena najniższa spośród ocenianych ofert

$C_{bo}$  - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

$P_c$  - liczba punktów za cenę

2. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium okres gwarancji:

$P_g = (G_{bo} / G_{max}) \times 100 \times 25\%$  gdzie:

## ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego

P<sub>g</sub> - liczba punktów za kryterium okres gwarancji

G<sub>max</sub> - najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród ocenianych ofert (max. 48 m-cy dla obliczenia)

C<sub>bo</sub> - okres gwarancji badanej oferty

100 - stały współczynnik

Oceniany będzie okres gwarancji **od 25 m-cy do 48 m-cy**. Oferowany okres gwarancji **powyżej 48 m-cy** otrzyma ilość pkt. obliczoną dla 48 m-cy. Oferowany 24-miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt.

Zaoferowanie okresu gwarancji poniżej 24 m-cy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

### 3. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za jakość:

Zamawiający wymaga spełnienia minimalnych wymagań określonych w SIWZ. Dodatkowe punkty zostaną przyznane za następujące parametry techniczne:

| Lp | Opis pozycji ocenianej | Wynik testu     | Ilość przyznanych dodatkowych pkt |
|----|------------------------|-----------------|-----------------------------------|
| 1  | Procesor               | 7001 - 7500 pkt | 6                                 |
|    |                        | 6501 - 7000 pkt | 3                                 |
|    |                        | 6500 pkt        | 0                                 |
| 2  | Dysk SSD               | 2601 - 2700 pkt | 5                                 |
|    |                        | 2501-2600 pkt   | 2                                 |
|    |                        | 2500 pkt        | 0                                 |
| 3  | Pamięć RAM             | 21 ns i szybsze | 4                                 |
|    |                        | 22ns            | 1                                 |
|    |                        | 23 ns           | 0                                 |

Uzyskane punkty zostaną podstawione do wzoru:

$PJ = (J_{bo} / J_{max}) \times 100 \times 15\%$  gdzie:

J<sub>max</sub> - największa ilość punktów za parametry spośród ocenianych ofert

J<sub>bo</sub> - ilość punktów badanej oferty

100 - stały współczynnik

Pt - liczba punktów za parametry techniczne

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów za w/w kryteria obliczone wg wzoru:

$$P = P_c + PJ + P_g$$

P - łączna ilość punktów za wszystkie kryteria

**Zaoferowanie okresu gwarancji poniżej 24 m-cy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

P - łączna ilość punktów za wszystkie kryteria

## XIV) INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą – nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty faksem lub mailem – na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy - **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji.

## ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego

2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców – w przypadku jeżeli taka umowa nie jest dołączona do oferty.
3. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
  - 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
  - 2) cel zawarcia umowy,
  - 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
  - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
  - 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 3, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy.
6. Miejsce podpisania umowy to siedziba Zamawiającego. Jeżeli przedstawiciel umocowany do podpisywania umowy nie może podpisać umowy w siedzibie Zamawiającego, to należy zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o przesłanie umowy na adres wykonawcy.

## XV) WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

## XVI) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

## **ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego**

8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. *W sprawach nie uregulowanych w rozdz. XVI w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.*

### **Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:**

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** - opis przedmiotu zamówienia, załącznik asortymentowo-cenowy
- 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** - formularz oferty,
- 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** - wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
- 5) **Załącznik nr 5 do SIWZ** - wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a Pzp,
- 6) **Załącznik nr 6 do SIWZ** - wzór umowy,

Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć wypełniony i podpisany:

1. Załącznik nr 1
2. Załącznik nr 2
3. Załącznik nr 3
4. Załącznik nr 5

oraz dokument wymagany w Rozdziale VI ust. 5 pkt 5.1.

W terminie **3 dni** od umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego protokołu z otwarcia ofert **Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wypełniony i podpisany Załącznik Nr 4.**

Oświadczenia dołączone do oferty nie będą honorowane.

Wszystkie pozostałe dokumenty i oświadczenia Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu po otrzymaniu wezwania.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
Stacja robocza PC - ilość 15 szt.

| Lp. | PARAMETRY WYMAGANE   | PARAMETRY OFEROWANE - opisać, wypełnić*                 |
|-----|--|---|
| 1.  | <p><b>Zestaw komputerowy</b><br/>Może być wykorzystywany do n/w zastosowań:<br/>obsługi aplikacji, biurowych, edukacyjnych, obliczeniowych, jako lokalna baza danych oraz w celu dostępu do Internetu i poczty elektronicznej.</p>   | <p>Producent<br/>.....</p> <p>Model/Typ<br/>.....</p>   |
| 2.  | <p><b>Procesor</b><br/>Dla celów porównawczych procesor musi spełniać wskaźniki testu PassMark - CPU Mark ze <b>strony: <a href="http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html">www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html</a></b><br/>- z wynikiem min.: <b>6500</b> punktów,<br/>Wymagania dodatkowe dla procesora:<br/>- obsługa instrukcji 64-bitowych<br/>- sprzętowe wsparcie wirtualizacji<br/>- wsparcie wielowątkowości przetwarzania<br/><b>Wydruk ze strony <a href="http://passmark.com">passmark.com</a> potwierdzający spełnienie wymaganych wskaźników dla procesora, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert należy dołączyć do oferty.</b></p>  | <p>Producent:<br/>.....</p> <p>Typ:<br/>.....</p>       |
| 3.  | <p><b>Pamięć RAM</b><br/>Co najmniej 2 x 4 GB w trybie Dual Channel, dla celów porównawczych pamięć musi spełniać wskaźniki testu PassMark – Memory Latency ze stron:<br/><a href="http://www.memorybenchmark.net/latency_ddr3_intel.html">http://www.memorybenchmark.net/latency_ddr3_intel.html</a> lub<br/><a href="http://www.memorybenchmark.net/latency_ddr4_intel.html">http://www.memorybenchmark.net/latency_ddr4_intel.html</a><br/>- z wynikiem nie gorszym niż 23 ns.<br/><b>Wydruk ze strony <a href="http://passmark.com">passmark.com</a> potwierdzający spełnienie wymaganych wskaźników dla pamięci RAM, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert należy dołączyć do oferty.</b></p>   | <p>Producent:<br/>.....</p> <p>Parametry:<br/>.....</p> |
| 4.  | <p><b>Płyta główna</b><br/>Dostosowana do oferowanych podzespołów, z wbudowanym kontrolerem dysków SATA III Wyposażona w 4 gniazda pamięci RAM i możliwość rozbudowy do min. 16 GB (prędkość szyny równa lub wyższa prędkości dostarczonej pamięci RAM) o architekturze wielokanałowej.<br/>Wszystkie kondensatory polimerowe.<br/>Gniazda rozszerzeń, (co najmniej):<br/> <ul style="list-style-type: none"> <li>o 1 x PCI-Express 3.0 x16,</li> <li>o 1 x PCI-Express x 16,</li> <li>o 1 x PCI.</li> </ul>                     Złącza napędów SATA:<br/> <ul style="list-style-type: none"> <li>o 4 szt. w tym co najmniej 2 szt. SATA III.</li> </ul>                     Złącza wewnętrzne:<br/> <ul style="list-style-type: none"> <li>o ATX 24P,</li> <li>o ATX12V 8P,</li> <li>o LPT,</li> <li>o COM,</li> <li>o USB 3.0,</li> <li>o USB 2.0,</li> <li>o złącze audio i USB dla przedniego panelu obudowy.</li> </ul>                     Panel tylny:<br/> <ul style="list-style-type: none"> <li>o 1x D-Sub,</li> <li>o 1x HDMI,</li> <li>o 1x RJ-45,</li> <li>o 6 x USB w tym co najmniej 2 x USB 3.0, analogowe złącza audio.</li> </ul> </p> | <p>Producent:<br/>.....</p> <p>Parametry:<br/>.....</p> |

## ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 5.  | <p><b>Dysk SSD</b></p> <p>Co najmniej 120 GB dla celów porównawczych dysk musi spełniać wskaźniki testu PassMark – Disk Rating ze strony: <a href="http://www.harddrivebenchmark.net/mid_range_drives.html">http://www.harddrivebenchmark.net/mid_range_drives.html</a> - z wynikiem min.: 2500 punktów.</p> <p><b>Wydruk ze strony passmark.com potwierdzający spełnienie wymaganych wskaźników dla dysku SSD, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert należy dołączyć do oferty.</b></p> | <p>Producent:<br/>.....</p> <p>Pojemność:<br/>.....</p>          |
| 6.  | <p><b>Obudowa</b></p> <p>Obudowa typu Mini Tower, metalowa.<br/>Zdejmowany panel boczny.<br/>Błazki odstawiające gniazda rozszerzeń muszą być wypinane lub odkręcane, nie mogą być wyłamywane.<br/>Wnęka zewnętrzna 5.25" oraz min. 2 wnęki wewnętrzne 3,5".<br/>Panel przedni obudowy wyposażony w analogowe złącza audio/mikrofon i 1x USB 3.0 oraz przyciski reset i power.</p>   | <p>Producent:<br/>.....</p>                                      |
| 7.  | <p><b>Karta graficzna</b></p> <p>Zintegrowana z procesorem</p>   | <p>Producent:<br/>.....</p> <p>Producent chipsetu:<br/>.....</p> |
| 8.  | <p><b>Karta dźwiękowa</b></p> <p>Zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition (HD) Audio</p>  | <p>Producent:<br/>.....</p>                                      |
| 9.  | <p><b>Karta sieciowa</b></p> <p>Zintegrowana 10/100/1000 Mbps, WakeOnLan</p>   | <p>Producent:<br/>.....</p>                                      |
| 10. | <p><b>Napęd optyczny</b></p> <p>Odczyt i zapis płyt w standardach CD, DVD. Montaż z przodu obudowy w pozycji poziomej bez żadnych dodatkowych kłapek czy elementów obudowy komputera.</p>  | <p>Producent:<br/>.....</p>                                      |
| 11. | <p><b>System operacyjny</b></p> <p>MS Windows 10 Professional 64 bit PL na licencji OEM lub równoważny.<br/>Nośnik z czystym systemem operacyjnym, tj. bez sterowników i dodatkowych aplikacji,<br/><b>Uwaga:</b><br/><b><u>W przypadku, gdy licencjodawca powiązał numer licencyjny z nośnikiem należy go dostarczyć do każdego komputera.</u></b><br/>Warunki równoważności opisane w SIWZ - Rozdział I ust. 7 i 8</p>   | <p>*</p>   |
| 12. | <p><b>Klawiatura</b></p> <p>Klawiatura typu Windows, pełnowymiarowa, z wydzieloną częścią numeryczną, układ QWERTY</p>   | <p>Producent:<br/>.....</p>                                      |
| 13. | <p><b>Mysz</b></p> <p>min. dwuprzyciskowa z rolką, z sensorem laserowym o rozdzielczości min. 1000dpi, przewodowa o długości kabla min. 1,8 m, podłączana przez port USB.</p>  | <p>Producent:<br/>.....</p>                                      |
| 14. | <p><b>Zasilacz</b></p> <p>Standard ATX, moc min. 350 W, umożliwiająca bezproblemową pracę komputera przy pełnym obciążeniu zasilacza, aktywny układ PFC, średnia sprawność większa lub równa 85%, wtyczka 8pin eps dla pełnego wsparcia oraz stabilności pracy procesorów nowej generacji (bez zastosowania przejściówek 4pin na 8pin), minimum 3 wyjścia SATA.</p>  | <p>Producent:<br/>.....</p>                                      |
| 15. | <p><b>BIOS</b></p> <p>BIOS musi posiadać możliwość, co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawienia hasła dostępu do BIOS'u dla administratora;</li> <li>• ustawienie sekwencji bootowania;</li> <li>• blokadę zewnętrznych portów I/O.</li> </ul>  | <p>*</p>   |
|     |  |  |
| 1.  | <p>Wymiana elementu / podzespołu na nowy w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• braku możliwości naprawy elementu / podzespołu;</li> </ul>  | <p>*</p>   |

**ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego**

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>dwukrotnej naprawy tego samego elementu / podzespołu</li> </ul>  |  |
| 2.  | Okres gwarancji w przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy: taki jak oferowany w ofercie, liczony od momentu wymiany przedmiotu zamówienia na nowy                     | *  |
| 3.  | Czas reakcji na zgłoszenie awarii = przyjazd serwisanta do Zamawiającego: do <b>24h</b> od momentu zgłoszenia telefonicznego  | *  |
| 4.  | Miejsce wykonania naprawy w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy   | *  |
| 5.  | Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego: <b>max 48 h</b>  | *  |
| 6.  | Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy: <b>max 14 dni</b>                       | *  |
| 7.  | Na czas naprawy przedmiotu zamówienia wykonywanej w serwisie autoryzowanym Wykonawcy Wykonawca zobowiązuje się do wstawienia urządzenia zastępczego                           | *  |
| 8.  | Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu zamówienia <b>po max 14 dniach</b>  | *  |
| 9.  | W okresie gwarancji w przypadku konieczności naprawy przedmiotu zamówienia w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, koszt ewentualnego transportu do i z serwisu pokrywa Wykonawca | *  |
| 10. | Magazyn części zamiennych dostępność oryginalnych części zamiennych przez okres min. 2 lat po upływie gwarancji   | *  |
| 11. | Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia  | Osoba do kontaktu:<br>Imię i nazwisko<br>.....<br>.....<br>Telefon:<br>.....<br>Mail:<br>..... |
| 12. | Bezpłatny serwis gwarancyjny  | Nazwa:<br>.....<br>Adres:<br>.....<br>Nr telefonu:<br>.....                                    |

\* wypełnia Wykonawca

.....  
 Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej/ uprawnionych  
 do reprezentowania wykonawcy

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
Pieczęć firmowa wykonawcy

**OFERTA  
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO  
IM. ANDRZEJA MIEŁĘCKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO  
W KATOWICACH**

|  |
|--|
| Nazwa wykonawcy .....                                      |
| Siedziba .....   |
| REGON ..... NIP .....                                      |
| Tel. .... Fax .....  |
| Osoba upoważniona do kontaktu z zamawiającym .....         |
| Tel ..... e-mail .....                                     |
| Osoba upoważniona do podpisania umowy : .....              |
| Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto ..... |

**Zamawiający wymaga wypełnienia wszystkich pól / podania wszystkich danych wymaganych w ramce powyżej**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie dostawy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

|   |           |
|---|-----------|
| Cena bez podatku VAT za 15 szt. ....                  | zł        |
| podatek VAT .....%                                    | zł        |
| <b>Cena ofertowa z podatkiem VAT za 15 szt.</b> ..... | <b>zł</b> |
| Słownie: .....  | zł        |

**OKRES GWARANCJI .....miesiące\***

\*kryterium ocenne

- 1) Oświadczamy, że cena/y brutto zawarta/e w Ofercie zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 2) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
- 3) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 4) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców\*
- 5) Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 6) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
- 7) Ofertę niniejszą składam na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



**Zamawiający:**

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub

**ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego**

art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_ (miejsowość), dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
(podpis)

**Zamawiający:**

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest *Dostawa sprzętu komputerowego*, prowadzonym przez SPSKM Katowice oświadczamy, że:

- a) nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych \*;
- b) należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych\*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

\* - niepotrzebne skreślić.

\* należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, wykonawca, który należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

**Zamawiający:**

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług<sup>1</sup>
2. Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług<sup>2</sup>
3. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ (miejsowość), dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
(podpis)

UMOWA - PROJEKT

Zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:  
**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. A. Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

z siedzibą: **40-027 Katowice ul. Francuska 20 – 24**

NIP: **954 22 70 611**

który reprezentuje:

Dyrektor - dr n. med. **Włodzimierz Dziubdziała**

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

NIP :..... REGON :.....

który reprezentuje:

1 .....

2.....

zwanym w treści umowy „ Wykonawcą” .

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z *dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego tj. 15 szt. stacji roboczych PC, zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta Wykonawcy jest zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, zdatny i dopuszczony do umówionego użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
5. Dodatkowo Wykonawca wraz z przedmiotem umowy dostarczy Zamawiającemu:
  - Instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim dla każdego przedmiotu zamówienia umowy;
  - Karty gwarancyjne poszczególnych urządzeń;
  - Nośniki instalacyjne oprogramowania.
6. Brak wymienionych w pkt. 5 dokumentów spowoduje nie podpisanie protokołu odbioru. Do czasu podpisania protokołu odbioru wg wzoru protokołu Zamawiającego, odpowiedzialność za dostarczony przedmiot umowy spoczywa na Wykonawcy.
7. Jeżeli w celu wykonania Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji lub sublicencji na korzystanie z praw własności intelektualnej osób trzecich, dotyczących dokumentacji lub standardowego oprogramowania osób trzecich, które mają być częścią przedmiotu umowy lub elementach dostarczanych przez Wykonawcę, warunki licencyjne Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przy dostawie sprzętu. Wykonawca oświadcza, iż jest właścicielem lub posiada licencję na korzystanie i sublicencjonowanie tych utworów w zakresie potrzebnym do wykonania Umowy lub że zapewni udzielenie takich licencji przez podmiot uprawniony.
8. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

**§ 2**

**WARUNKI DOSTAWY**

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy, na jego koszt i odpowiedzialność w nieprzekraczalnym terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia .....**2016 r.**
2. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego co najmniej na 2 dni wcześniej. Osobą, z którą wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest Kierownik Działu Informatyki - tel. (032) 259-17-17.
3. Strony ustalają, że potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy zostanie dokonane w postaci protokołu ilościowego przez przedstawiciela Zamawiającego w jego siedzibie, po powiadomieniu Zamawiającego o dacie odbioru w sposób określony w pkt. 2 niniejszego paragrafu. *Wzór protokołu zostanie Wykonawcy dostarczony wraz z umową.*
4. W dniu dostawy Zamawiający przeprowadzi odbiór ilościowy, gdzie na protokole odbioru (*ilościowym*) potwierdzi odebranie poszczególnych ilości dostarczanego sprzętu komputerowego.
5. Odbiór jakościowy zostanie dokonany przez Zamawiającego max. do 5 dni roboczych od momentu podpisania protokołu odbioru. Potwierdzenie nastąpi w postaci pisemnego protokołu odbioru technicznego (*jakościowego*) sporządzonego przez Wykonawcę. *Wzór protokołu zostanie Wykonawcy dostarczony wraz z umową.*
6. Podpisanie protokołu odbioru technicznego (*jakościowego*) nastąpi na podstawie weryfikacji dostarczonego sprzętu i faktu zarejestrowania dostarczonego oprogramowania na stronie producenta.
7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest niezgodny z opisem zawartym w ofercie lub nie jest kompletny lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
8. Wykonawca ponosi koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.

**§ 3**

**GWARANCJA, REALIZACJA UPRAWNIEŃ GWARANCYJNYCH**

1. Wykonawca udziela .....gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego - zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
3. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany nieodpłatnie przez autoryzowany serwis:  
.....
4. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
5. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do i z punktu serwisowego obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu protokolarnego odbioru dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłaszanie awarii w szczególności adres strony WWW, adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów.
7. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszanie awarii sprzętu w okresie gwarancji telefonicznie i faksem w godzinach od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie awarii po godzinie 16:00 będzie traktowane jak zgłoszenie o godz.: 8:00 następnego dnia roboczego.
8. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem.
9. Wykonawca jako podmiot świadczący gwarancję przystąpi do usuwania awarii nie później niż w terminie 24 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia. Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego 48 godzin w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy max. 14 dni.
10. Wykonawca zobowiązany jest usunąć awarię, uszkodzenie lub wadę w pierwszej kolejności w siedzibie Zamawiającego a jeżeli nie jest to możliwe - w serwisie Wykonawcy.
11. Na czas naprawy wykonywanej w serwisie, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu zastępczego.
12. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę awarii, usterki lub wady w terminie wymaganym przez Zamawiającego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o awarii, usterce lub wadzie dostarczonego sprzętu, Zamawiający po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia może zlecić usunięcie awarii, usterki lub wady osobie lub podmiotowi trzeciemu a kosztami usunięcia awarii, wady lub usterki obciąży Wykonawcę.
13. W przypadku wystąpienia max. 5 awarii tego samego sprzętu lub wyłączenie tego sprzętu z powodu awarii, uszkodzenia lub wady na okres równy lub dłuższy niż trzy dni robocze w ciągu pierwszych 12

## **ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego**

miesiący użytkowania, Zamawiający ma prawo zażądać wymiany przedmiotu zamówienia na nowy bez jakichkolwiek obciążeń finansowych Zamawiającego.

14. W przypadku dwukrotnej naprawy tego samego elementu/podzespołu lub braku możliwości naprawy elementu/podzespołu, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany tego elementu/podzespołu na nowy. W przypadku uszkodzenia pamięci masowej - uszkodzona pozostaje własnością Zamawiającego.
15. Dostępność do oryginalnych części zamiennych przez okres min. 2 lat po upływie gwarancji.

### **§ 4**

#### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Łączna wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi ..... zł brutto słownie..... zł), w tym: VAT ...% - ..... zł
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy.
3. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, w terminie do 60 dni od daty otrzymania oryginału faktury.
4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

### **§ 5**

#### **KARY UMOWNE I ODSETKI**

1. W przypadku nie wykonania dostawy przez Wykonawcę, powstania opóźnienia w realizacji zamówienia Zamawiający naliczy, a Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy – za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zwłoki w terminie płatności Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

### **§ 6**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną określoną w § 5 pkt. 2 niniejszej umowy w przypadku gdy opóźnienie w dostawie (wraz z instalacją) wynosi co najmniej 7 dni.

### **§ 7**

#### **PODWYKONAWCY**

1. W przypadku powierzenia wykonania części usług lub dostaw będących przedmiotem umowy podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia umowy z podwykonawcą Zamawiającemu. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy lub usługi,
  - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - d) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem

## ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego

- odpowiadającymi wymaganiami stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowią załącznik do tej umowy,
- e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
    - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
  5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  6. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
  7. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 6, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  8. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  9. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie jednego miesiąca od zaistnienia podstawy w razie konieczności:
    - a) 2 - krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
    - b) konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
  10. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
    - a) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - 0,5 % wynagrodzenia ofertowego brutto Wykonawcy ustalonego w Umowie za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
    - b) za nieterminową zapłatą wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 0,5 % wynagrodzenia ofertowego brutto Wykonawcy ustalonego w Umowie za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
    - c) za nieprzedłożenie projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ofertowego brutto Wykonawcy ustalonego w Umowie za każdy nieprzedłożony projekt Umowy lub jej zmiany,
    - d) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ofertowego brutto Wykonawcy ustalonego w Umowie za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
    - e) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ofertowego brutto Wykonawcy ustalonego w Umowie.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jakakolwiek czynność prawna Wykonawcy, mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, z uwzględnieniem postanowień art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach niniejszą umową nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i prawa Zamówień Publicznych.



**ZP-16-116BN - Dostawa sprzętu komputerowego**

3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 Prawa Zamówień Publicznych.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Katowicach.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego.
6. Załącznikami do umowy są:
  1. Kopia Formularza Ofertowego Wykonawcy.
  2. Kopia załącznika asortymentowego z oferty Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: